

Výroční zpráva o činnosti školy

za školní rok 2006/2007

dle § 10 odst. 3 zákona č. 561/2005 Sb.
(a § 7 vyhlášky č. 15/2005 Sb.)



Název školy: **Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745**

Sídlo školy: Blatná, V Jezárkách 745, PSČ 388 17

Zřizovatel školy: Jihočeský kraj (IČO 70 890 650)
(adresa U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice)

Ředitel školy: Ing. Jiří Mikeš

27. září 2007

1. Charakteristika školy

- SOŠ Blatná je zřízena jako **příspěvková organizace s právní subjektivitou**.
- pod názvem **Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745** zařazena do sítě škol MŠMT ČR, č. j. 17 465/97-60 s účinností od 1. 9. 1997, **ve školním roce 2006/2007 platila změna zařazení do školského rejstříku, č.j. 22 669/04-21, platná od 1.9.2005.**
- Od školního roku 2001/2002 změna zřizovatele z MŠMT ČR na Jihočeský kraj. od 1. 10. 2001 **nová zřizovací listina vydána Jihočeským krajem 27. 11. 2001** (dne 16. 4. 2002 byl vydán 1. dodatek k této zřizovací listině, dne 30. 3. 2004 2.dodatek vymezující majetková práva, poslední **3.dodatek ke zřizovací listině byl vydán 13.9.2005**).
- Organizace **poskytuje** výchovu a **střední vzdělání s maturitní zkouškou** v jednotlivých schválených studijních oborech dle platných učebních dokumentů pro tyto obory. Zabezpečuje stravování a ubytování žáků a stravování zaměstnanců škol a školských zařízení podle platných právních předpisů.
- Doplnková činnost povolená zřizovací listinou a navazující na hlavní účel organizace: ubytovací služby, hostinská činnost (stravování), organizování školení a kurzů, specializovaný maloobchod.
- **IČO** školy je **60650486** **REDIZO** školy (identifikátor zařízení) je **600 008 703**
- **účet** zřízen u KB Blatná číslo 4183010217/0100
- škola není plátcem DPH
- **součásti školy:**

1. střední odborná škola	kapacita 420 žáků	IZO 060 650 486
2. domov mládeže	kapacita 240 lůžek	IZO 102 403 686
3. školní jídelna	kapacita 600 jídel	IZO 102 463 298
- telefon 383 412 211, 383 412 212, 383 412 213 (DM), 383 412 215 (hospodář. správa), 383 412 217 (stravování)
- fax 383 412 210
- e-mail: skola@blek.cz
- web: www.blek.cz
- **počty žáků – k 30.9.2006 - celkem 385 žáků (z toho 162 dívek)**
 - v oboru **obchodní akademie 125** (113 dívek)
 - v oboru **informatika v ekonomice 84** (37 dívek)
 - v oboru **ekonomika zemědělství a výživy 18** (9 dívek)
 - v oboru **elektr. počítačové systémy 158** (3 dívky)(1 žák oboru Informatika v ekonomice individuálně integrován s individuálním vzdělávacím plánem a s asistentem pedagoga z důvodu SVP)

počty na konci školního roku viz tabulka v části 5. Údaje o výsledcích vzdělávání

- **v domově mládeže** (k 31.10.2006) bylo přihlášeno **185 ubytovaných žáků** (65 dívek)
- **ve školní jídelně** (k 31.10.2006) **se stravovalo 373 žáků** (z toho 173 celodenně)
- spádový obvod školy: především okresy Strakonice, Písek, Prachatice a části okresů Klatovy, Plzeň – jih, Příbram, Tábor a České Budějovice, jednotliví žáci pak i z ostatních okresů Jihočeského, Plzeňského, Středočeského i Karlovarského kraje a z Prahy.

Škola byla založena v roce 1958. Současný areál školy byl postaven v roce 1967 v klidné západní části města na okraji zámeckého parku. Skládá se ze čtyř částí, vzájemně propojených spojovací chodbou – školy, domova mládeže, tělocvičny a pavilonu odborných učeben, který vznikl přestavbou bývalých dílen zemědělského učiliště v roce 1988. Pátou částí je samostatný objekt dílen, skladů a garáží. Budova školy má dvě schodiště a je podsklepena, pod levým křídlem je umístěna kotelna a víceúčelový přednáškový a kulturní sál (bývalá

uhelna), v suterénu střední části jsou šatny. Pod pravým křídlem je odborná učebna praxe, sklady, archiv, rozvodna a zázemí kuchyně. V přízemí je vstupní hala, v pravé části kuchyně, jídelna, v levém křídle učebny a kabinety. V prvním podlaží je ve střední části ředitelna, místnost zástupce ředitele, sekretariát, informační středisko s knihovnou. V levém i v pravém křídle jsou kabinety a učebny včetně jedné z učeben výpočetní techniky. Ve druhém podlaží je ve střední části hospodářská správa, jedna učebna a kabinet. V levém křídle učebny a kabinety, v pravém učebny, kabinety a písárna, která bude přebudována na multimediální učebnu s interaktivní tabulí a projekcí.

V pavilonu odborných učeben jsou další 3 učebny výpočetní techniky a kabinety. V areálu tělocvičny je rovněž posilovna, kabinet, žákovská knihovna (beletrie), nářaďovna a klubovna. Venkovní areál zahrnuje i 2 písečné kurty na odbíjenou, streetbalový koš, 2 betonové stoly na stolní tenis, doskočiště na skok daleký, hřiště na malou kopanou a hřiště na softball včetně krytých střídaček.

Ze školního dvora je přístupná budova dílen údržbářů s garážemi, vedlejší plynová kotelna, učebna elektrotechnických měření - chemická laboratoř a ordinace pronajímaná zubnímu lékaři.

Budova domova mládeže má v přízemí dva služební byty, sklady, místnost vychovatelek, prodejnu, vrátnici, místnost s PC připojenými na Internet. Všech sedm nadzemních podlaží je stejně rozděleno a obsahuje sedm obývacích buněk (dvou a třílůžkový pokoj, WC, sprchový kout a předsíňku), studovnu – společenskou místnost s televizí, kuchyňku a místnost vychovatele. Na jednom z pater je žákům k dispozici kulečnický, stolní fotbal a šipky. V budově DM je osobní výtah.

Během školního roku 2003/2004 byla hlavní školní budova zateplena (včetně střechy) a získala novou žlutou fasádu. Došlo nejen k vylepšení vnějšího vzhledu, ale i ke splnění podstatné části hlavních požadavků daných energetickým auditem. V závěru školního roku 2005/2006 byla provedena rekonstrukce topných kanálů a rozvodů vody do areálu tělocvičny, ve školním roce 2006/2007 byla přestavěna, rozšířena a nově vybavena učebna výpočetní techniky v pavilonu odborných učeben.

Školská rada (Spolek přátel školy, Nadační fond SOŠ Blatná)

- **Školská rada byla ustanovena zřizovatelem školy usnesením Rady Jihočeského kraje č. 601/2005/RK ze dne 7. 6. 2005 k témuž dni.** Členy šestičlenné školské rady při Střední odborné škole, Blatná, V Jezárkách 745, jsou za zřizovatele jmenováni Ing. Petr Mikeš a Zdenka Šatavová a ve volbách, které zajistil přípravný výbor jmenovaný ředitelem školy, byli do školské rady zvoleni zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky Josef Kabát a Ing. Jaroslav Špeta, a pedagogickými pracovníky byly zvoleny Ing. Věra Vrbská a Mgr. Lenka Žihlová. Členové rady schválili jednací řád a zvolili předsedkyni školské rady Ing. Věru Vrbskou, která bude svolávat všechna další zasedání, a místopředsedkyni a zapisovatelku Mgr. Lenku Žihlovou. **Během školního roku 2006/2007 školská rada zejména schválila (potvrdila) školní řád včetně klasifikačního řádu a výroční zprávu školy za školní rok 2005/2006.**
- V době před přijetím nového školského zákona č.561/2004 nebyl ze strany rodičů projeven zájem o ustanovení rady školy a rodiče žáků se rozhodli pro pokračování v činnosti **Spolku přátel školy při SOŠ Blatná, předsedou Spolku přátel byl zvolen na podzim 2005 pan Jaroslav Blovský.** Ve výboru spolku jsou zastoupeni rodiče žáků ze všech tříd. Výbor spolku dobře spolupracuje s vedením školy na zkvalitňování výchovy a vzdělání žáků, pomáhá při organizování mimoškolních akcí a vydávání propagačních tiskovin.

- Při SOŠ Blatná pracuje samostatný **Nadační fond** (IČO 47254831), vedený správní radou - podle schváleného statutu. Finanční prostředky získávají na účet číslo 15438-291/0100 z darů fyzických i právnických osob. Nadace přispívá na modernizaci výchovně vzdělávacího procesu a vybavení školy sloužícího žákům, podporuje nadané studenty, sportovní i jinou zájmovou činnost žáků školy. Výrazně se podílí na financování internetového připojení školy. V rámci Nadačního fondu se zvláštním podúčtem působí i **softbalový oddíl** školy Bangles. Do 2. 7. 1998 působil fond pod názvem Nadace SOŠ Blatná, od tohoto data zapsán v souladu s novým zákonem o nadacích jako Nadační fond SOŠ Blatná, IČO i účet zůstal nezměněn (č. účtu 15438-291/0100). **Přehled příjmů a výdajů Nadačního fondu za rok 2006 je v příloze.** Předsedkyní správní rady Nadačního fondu SOŠ Blatná je Ing. Hana Augustinová, účetní fondu Ing. Květoslava Plechatá.

2. Přehled studijních oborů

Škola je organizována jako střední odborná škola (SOŠ), studium ukončeno maturitní zkouškou, poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou.

- **Studijní obory:**
 - 1) **26-47-M/002 elektronické počítačové systémy**,
studium denní délka studia: 4 roky 0 měsíců
ve šk. roce 2006/2007 6 tříd (1.A, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B, 4.A)
 - 2) **63-41-M/004 obchodní akademie**
studium denní délka studia: 4 roky 0 měsíců
ve šk. roce 2006/2007 4 třídy (1.C, 2.D, 3.D a 4.C)
 - 3) **63-41-M/040 informatika v ekonomice**
studium denní délka studia: 4 roky 0 měsíců
ve šk. roce 2006/2007 3 třídy (1.B, 2. C, 3.C)
 - 4) **64-43-M/002 ekonomika zemědělství a výživy**
studium denní délka studia: 4 roky 0 měsíců
ve šk. roce 2006/2007 1 třída (4.B)
- **Učební plán pro denní studium oboru 64-43-M/002 ekonomika zemědělství a výživy** schválen dne 26. 8. 1993 pod č. j. 21 570/93-23, s účinností od 1. 9. 1993. S účinností od 1. 9. 2001 počínaje 1. ročníkem platí inovovaný učební plán oboru 64-43M/002 ekonomika zemědělství a výživy, schválen MŠMT ČR dne 10. 4. 2001 pod č.j. **15 382/2001-23**. Tento nový učební plán platil ve šk. roce 2006/2007 pro 4. ročník. Do oboru 64-43M/002 ekonomika zemědělství a výživy již nejsou přijímáni noví žáci, v SOŠ Blatná se jedná o dobíhající obor.
- **Učební plán pro denní studium oboru 63-41-M/040 informatika v ekonomice**, který je vyučován počínaje 1. ročníkem od 1. 9. 2004, byl schválen MŠMT ČR pod č. j. 25 524/2001-23 a inovován pod č.j. **12 542/2004-23**, ostatní učební dokumenty č. j. 24 097/99-23.
- **Učební plán pro denní studium oboru 63-41-M/004 obchodní akademie** schválen dne 25. 3. 1993 pod č. j. 14 073/93-23, platil ve školním roce 2004/2005 pro 4. ročník OA, pro 1. až 3. ročník OA platil nový učební plán č.j. **23 842/2001-23**

- Učební plán pro denní studium oboru 26-47-M/002 elektronické počítačové systémy schválen dne 6. 10. 1999 MŠMT ČR č.j. 29 161/99-23 s účinností od 1. 9. 1999.

Učební plány všech oborů konkretizované pro SOŠ Blatná jsou k dispozici v SOŠ Blatná, jsou uveřejněny i na www.blek.cz a jsou poskytovány všem zájemcům o studium rovněž na úřadech práce a u výchovných poradců na základních školách.

- Nepovinné předměty: sportovní hry – odbíjená, softbal - nebyly ve školním roce vyučovány (širší nabídka nepovinných předmětů omezuje limitované mzdové prostředky a normativní počty pedagogických pracovníků- v porovnání k počtu hodin povinných a volitelných předmětů nutných vyučovat dle učebních plánů), probíhaly pouze nepovinné a neklasifikované sportovní kroužky (softbal, odbíjená, florbal, sálová kopaná) vedené aktivními pedagogy mimo pracovní poměr.

Předmětové komise

– členění uvedeno v příloze, v organizačním řádu školy

Současné zaměření školy lze vyjádřit jako

SOŠ BLATNÁ = POČÍTAČE + EKONOMIKA

Blatenská SOŠ byla od svého založení v roce 1958 (postupně ZTŠ, SZTŠ, SEŠ, SZeŠ a od roku 1997 SOŠ) ekonomickou školou. Současné **ekonomické obory 63-41-M/004 (obchodní akademie) a 64-43-M/002 (dobíhající obor Ekonomika zemědělství a výživy)** umožní po čtyřletém studiu získat maturitní zkoušku z účetnictví, z ekonomiky, z českého jazyka, z volitelného předmětu (kterým bývá většinou angličtina, němčina, matematika nebo výpočetní technika) a z praktické maturitní zkoušky. Hlavními předměty jsou účetnictví, ekonomika a výpočetní technika, která je zaměřena na zvládnutí uživatelských programů (textové editory a jiný software pro kancelářské využití, účetní programy atd.), a obchodní korespondence, ze psaní na stroji je možné během studia vykonat státní zkoušku. Studují se tři cizí jazyky (ANJ, NEJ, RUJ), z toho dva povinně většinou v kombinaci ANJ/NEJ. RUJ je třetím, pouze volitelným jazykem. Absolventi nejčastěji pracují jako účetní či ekonomičtí pracovníci v bankách, pojišťovnách, ve státních úřadech, v obchodu, ve službách, v podnicích soukromých podnikatelů, někteří pokračují ve studiu na VŠ nebo VOŠ.

Již od 1. 9. 1999 byl zaveden **elektrotechnický studijní obor 26-47-M/002 elektronické počítačové systémy**, vychovávající počítačové odborníky. Po čtyřletém studiu získá absolvent maturitu z ČJL, z odborných předmětů elektronické počítače a programové vybavení, z volitelného předmětu (např. ANJ, MAT, ELE, EKN) a z praktické maturitní zkoušky. Ve školním roce 2002/2003 úspěšně ukončili studium první absolventi tohoto elektrotechnického oboru, v roce 2003/2004 a v roce 2004/2005 odmaturovali vždy žáci 2 dalších tříd, v roce 2005/2006 1 třídy, v roce 2006/2007 1 třídy.

V přijímacím řízení konaném na jaře 2007 **pro školní rok 2007/2008** již byli počtvrté přijímáni uchazeči do nového oboru **63-41-M/040 informatika v ekonomice**, který je vyučován počínaje 1. ročníkem od 1. 9. 2004. V tomto oboru v porovnání s ostatními obory není probírána tak do hloubky ekonomika ani elektrotechnika, ale je zaměřen "softwarově" na využití výpočetní techniky v ekonomice. Tento obor v rámci školy vhodně doplňuje typický ekonomický obor OA (s převahou dívek) a elektrotechnický obor Elektronické počítačové systémy (s výraznou převahou chlapců), hlavním studijním zaměřením není ani ekonomika,

ani elektrotechnika, ale zejména práce s výpočetní technikou s menším podílem hardwaru a výrazným podílem softwaru, zejména programování. Je vhodnou volbou pro chlapce i dívky bez jednoznačně vyhraněného zájmu buď o elektrotechniku, nebo ekonomiku. Absolvent (programátor ovládající ekonomiku nebo ekonom ovládající programování) nalezne uplatnění ve funkci středního managementu jako analytik a programátor ekonomického software, v oblastech hromadného zpracování dat v soukromých firmách, státních i jiných organizacích, úřadech, bankovníctví, pojišťovnictví, legislativě, má i dobrou možnost pokračovat ve studiu na VŠ zejména v oborech informatiky a výpočetní techniky (i na ekonomických oborech VŠ vzhledem k vyššímu počtu hodin matematiky).

V oboru Informatika v ekonomice se vyučují dva cizí jazyky (jedním z nich určitě AJ) a z odborných předmětů jsou nejdůležitější Aplikace na PC, Algoritmizace a Programování, Zpracování informací a Databázové systémy, Zpracování dokumentů na PC, Grafika na PC, Ekonomika, Účetnictví.

Za dobu existence školy ji (stav k září 2007) úspěšně ukončilo maturitní zkouškou 3130 absolventů ekonomických oborů a 167 absolventů elektrotechnického oboru. Dalších 322 žáků vystudovalo dálkově. **Celkem po uzavření školního roku 2006/2007 školu maturitou ukončilo již 3619 absolventů ekonomických a elektrotechnických oborů.**

Domov mládeže.

V domově mládeže, který má kapacitu 240 lůžek, je **ubytováno 185 studentů (z toho 65 dívek)**. Ubytování ve 2 a 3 lůžkových pokojích. Po rekonstrukci osvětlení a hygienického zařízení poskytuje DM dobrý ubytovací standard i studijní prostředí. Zajišťováním volnočasových aktivit vychovatelé sledují harmonický rozvoj osobnosti ubytovaných žáků. Nejlépe se to daří v oblasti sportu. Pravidelně je využívána tělocvična, posilovna i venkovní hřiště. Žákům jsou k dispozici školní počítače včetně internetového připojení v pondělí do 18:00, ve středu do 17:00, a v úterý a ve čtvrtek dokonce až do 21:00. Navíc několik počítačů s připojením na internet je bez časového omezení (až do večerky) i v přízemí DM.

Působit se vychovatelé snaží i prostřednictvím estetického prostředí vytvářeném ve všech prostorách budovy i v areálu.

Jednotlivé pedagogicko-výchovné problémy jsou řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči, výchovnými poradci i protidrogovým preventistou školy Mgr. Hanzlíčkem.

Vychovatelé zajišťují organizaci návštěv divadelních představení, návštěvy kulturních pořadů pořádaných městským kulturním střediskem, vánoční a velikonoční výstavy v budově školy. V prodejně domova mládeže si žáci mohou koupit drobné občerstvení. K dispozici jsou televizní místnosti, kuchyňky, varné konvice, toustovače a mikrovlnné trouby, herna s kulečnickem, šipkami a stolním fotbalem. Na 2. podlaží je upravena bezbariérová ložnice a hygienické zařízení.

Studenti ubytovaní v domově mládeže i dojíždějící studenti navštěvují kroužky aplikované elektroniky. Studentům je dále nabízeno zapojení do různých zájmových kroužků vedených odborníky z DDM. Několik studentů je členy sportovních oddílů v Blatné (TJ Blatná, Sokol Blatná). Čtyři studenti jsou aktivní členové Spolku divadelních ochotníků v Blatné.

3. Údaje o pracovnících školy

V průběhu školního roku ke dni 1.12.2006 došlo ke změně funkce ředitele školy – funkci ředitele od RNDr. Petra Pavlíka znovu převzal Ing. Jiří Mikeš, který byl na dobu uplynulého

volebního období z funkce ředitele od roku 2002 uvolněn vzhledem k vykonávání funkce starosty města Blatná a ředitelem byl po konkurzu jmenován RNDr. Petr Pavlík. Ke dni 1.12.2006 požádal RNDr. Pavlík zřizovatele školy o uvolnění z funkce ředitele, kterou znovu převzal Ing. Jiří Mikeš. RNDr. Petr Pavlík od stejného data znovu převzal místo Ing. Jany Prokopcové funkci zástupce ředitele (kterou vykonával již v letech 1992 až 2002).

Zaměstnanci školy:

(U v posledním sloupci znamená smlouva na dobu určitou, E externí pracovník)

Příjmení a jméno	Funkce	Vzdělání	Aprobace	Praxe (let)	U
Vedení školy:					
Ing. Jiří Mikeš	Ředitel	VŠ	UCT, EKO, PRX	40	
RNDr. Petr Pavlík	Zástup. ředitele	VŠ	FYZ, CHE	19	
Ing. Jan Vošahlík	Vedoucí učitel praxe	VŠ	MECH, TEK, PRA	43	U
Učitelé:					
Ing. Hana Augustinová	Učitelka	VŠ	EKO,TEA	25	
Ing. Marie Bartošová	Učitelka	VŠ	ZIV, EKO	36	
Mgr. Daniela Benešová	Učitelka	VŠ	ANJ, RUJ, ZDP	8	
Mgr. Evženie Bláhová	Učitelka	VŠ	CJL, NEJ	16	
RNDr. Aleš Drobník	Učitel	VŠ	FYZ, STA, ZAE	18	
Mgr. František Hajdekr	Učitel	VŠ	OBN	2	U
Mgr. Dalibor Hanzlíček	Učitel	VŠ	OBN, TEV	15	
Mgr. Bohumila Hermannová	Učitelka	VŠ	CJL, TEV	36	U
Mgr. Eduard Chromický	Učitel	VŠ	ANJ, CHE	29	
Mgr. Anna Hlavová	Učitelka	VŠ	NEJ, ZEM, RUJ	14	
Ing. Mgr. Pavel Kotrouš	Učitel	VŠ	MAT, FYZ, ELE, ZAE	14	
Mgr. Hana Koubková	Učitelka	VŠ	CJL, ANJ, OBN	22	
Mgr. Pavel Kozlovský	Učitel	VŠ	VYT,MAT,FYZ, PGV	12	
Blanka Malinová	Učitelka	VŠ	MAT, TEV	40	U
Mgr. Ludmila Moravcová	Učitelka	VŠ	HOZ, TEV	33	
Mgr. Věra Navrátilová	Učitelka	VŠ	NEJ, RUJ	33	U
Ing. Marek Novotný	Učitel	VŠ	VYT, ELE, ZAE	7	
Ing. Květoslava Plechatá	Učitelka	VŠ	UCT, EKO	24	
Mgr. Jana Podlešáková	Učitelka	VŠ	MAT, FYZ	16	
Ing. Lubomír Prokop	Učitel	VŠ	MAT	5	U
Ing. Jana Prokopcová	Učitelka	VŠ	UCT, EKO	26	
Mgr. Vilma Šornová	Učitelka	VŠ	CJL	17	U
Ing. Martin Švec	Učitel	VŠ	MAT, FYZ, PGV	18	
Ing. Marie Švehlová	Učitelka	VŠ	EKO, ANJ - studium ANJ	22	
Ing. Martina Švejdivá	Učitelka	VŠ	CHE, ROV, ZBO	16	U
Ing. Věra Vařenková	Učitelka	VŠ	TEA, BIO	35	
Ing. Věra Vrbská	Učitelka	VŠ	EKO, FIN	21	
Jiří Vonášek	Učitel	ÚSO	ELM, VYT,elekt. praxe - studium VŠ	7	U
Mgr. Lenka Žihlová	Učitelka	VŠ	ANJ, CJL, DEJ	14	
Pavel Bartůšek	Učitel praxe	ÚSO+ped	elektr PRAXE, ELM	17	
Václav Hajník	Učitel praxe	ÚSO+ped	elektr PRAXE, STR, ELT	8	U
Jan Vágnér	Učitel	ÚSO	VYT, OST - studium VŠ	5	
Miloš Vít	Učitel	ÚSO	VYT	1	U

Domov mládeže:					
Mgr. František Hajdekr	Vychovatel	VŠ			U
Kudějová Zdena	Vychovatelka	ÚSO			
Corakidisová Věra	Vychovatelka	ÚSO			U
Janotová Bohumila	Vychovatelka	ÚSO			U
Vonášková Jaroslava	Vychovatelka	ÚSO			
Voračka Adolf	Vychovatel	ÚSO			
Vlčková Alena	Vychovatelka	ÚSO			U
Srb Luboš	Vychovatel	VOV			
Ostatní pracovníci:					
Janota Václav	Hospodář	ÚSO			
Malá Ludmila	Sam.admin.prac. - účetní	ÚSO			
Jahodová Hana	Sekretářka a mzd. účetní	ÚSO			
Drábová Věra	Uklízečka				
Březnická Kateřina	Uklízečka				U
Štelová Božena	Uklízečka				
Janků Vlastislava	Uklízečka				
Maxová Jaroslava	Uklízečka				
Šular Karel	Údržbář-specialista	ÚSO			
Přerost Miroslav	Vedoucí údržbář-spec.	SOV			
Vít Miloš	Správce poč. sítě	ÚSO			U
školní jídelna:					
Krajzlová Karla	Vedoucí šk.jídelny	ÚSO			
Pracnová Věra	Kuchařka	SOV			
Hlína Karel	Kuchař	SOV			
Šrámková Dana	Kuchařka	SOV			
Danielová Zdeňka	Kuchařka	ÚSO			
Krejčí Vladimír	Kuchař	SOV			
Fajová Pavla	Kuchařka	SOV			
Lorencová Dita	Kuchařka	SOV			U
Mateřská a rodičovská dovolená:					
Srbová Marcela	Vychovatelka	ÚSO			
Peroutková Věra	Kuchařka	ÚSO			
Ing. Linhartová Eva	učitelka	VŠ	UCT, EKO	15	

vzdělání:

VŠ	= vysokoškolské vzdělání
VOV	= vyšší odborné vzdělání
ÚSO	= střední odborná škola a SOU s maturitou
ÚSV	= gymnázia
SOV	= střední odborné učiliště
Z	= základní vzdělání

Personální změny během školního roku 2006/2007:

- 1. 9. 2006 Mgr. Hajdekr František – učitel – přijetí do pracovního poměru
- 1. 9. 2006 Vít Miloš – učitel – přijetí do pracovního poměru

11. 9. 2006 Březnická Kateřina – uklízečka – přijetí do pracovního poměru
 4. 10. 2006 Ing. Linhartová Eva – učitelka - nástup na mateřskou dovolenou
 1. 12. 2006 Ing. Švejdová Martina – asistent pedagoga – přijetí do pracovního poměru
 1. 2. 2007 Ing. Švejdová Martina – učitelka – přijetí do pracovního poměru
 31. 5. 2007 Ing. Bartošová Marie – učitelka – ukončení pracovního poměru (odchod do důchodu)
 1. 6. 2007 Ing. Bartošová Marie – učitelka – přijetí do pracovního poměru
 30. 6. 2007 Vágner Jan – učitel – ukončení pracovního poměru
 19. 7. 2007 Ing. Bartošová Marie – učitelka – ukončení pracovního poměru
 20. 7. 2007 Vlčková Alena – vedoucí vychovatelka – ukončení pracovního poměru
 20. 7. 2007 Corakidisová Věra – vychovatelka – ukončení pracovního poměru
 20. 7. 2007 Janotová Bohumila – vychovatelka – ukončení pracovního poměru
 27. 7. 2007 Malinová Blanka – učitelka – ukončení pracovního poměru
 31. 7. 2007 Mgr. Hermannová Bohumila – učitelka – ukončení pracovního poměru
 31. 7. 2007 Ing. Vošahlík Jan – vedoucí učitel praxe – ukončení pracovního poměru
 31. 7. 2007 Mgr. Šornová Vilma – učitelka – ukončení pracovního poměru
 17. 8. 2007 Ing. Vošahlík Jan – učitel praxe – přijetí do pracovního poměru
 28. 8. 2007 Mgr. Hermannová Bohumila – učitelka – přijetí do pracovního poměru
 28. 8. 2007 Corakidisová Věra – vychovatelka – přijetí do pracovního poměru
 28. 8. 2007 Vlčková Alena – vedoucí vychovatelka – přijetí do pracovního poměru
 28. 8. 2007 Ing. Běhouňková Martina – učitelka – přijetí do pracovního poměru
 28. 8. 2007 Baierová Jitka – vychovatelka – přijetí do pracovního poměru
 28. 8. 2007 Mgr. Pacovská Lenka – učitelka – přijetí do pracovního poměru
 31. 8. 2007 Mgr. Hajdekr František – vychovatel – ukončení pracovního poměru
 31. 8. 2007 Vlčková Alena – vedoucí vychovatelka – ukončení pracovního poměru

Celkový počet pracovníků k 30. 6. 2007:

-

Součást:		SOŠ	DM + ŠJ	CELKEM
Počet pracovníků celkem: fyzických/ přepočtených		41,4/41	19,3/19,3	60,7/60,3
v tom:	učitelé	33,5/32,6	-	33,5/32,6
	vychovatelé	-	8,0/8,0	8,0/8,0
	ostatní	7,9/7,9	11,3/11,3	19,2/19,2
% neaprobovaně odučených hodin týdně z celkového počtu odučených hodin týdně *		7,07 %		

* (dějepis 8 hodin, Právo 6 hodin a celkem 32 hodin vyučovaných vyučujícími dosud nesplňujícími VŠ kvalifikační předpoklady)

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- : Mgr. Daniela Benešová – PF UK Praha- specializované studium vých. poradců
- : Václav Hajník - JČU České Budějovice, DPS
- : Ing. Marie Švehlová - PF UK rozšiřující studium ANJ
- : Jan Vágner - ZČU Plzeň, ekonomická fakulta

: Jiří Vonášek – JČU Č. Budějovice, pedagogická fakulta,
měřicí a výp. technika

: Mgr. Lenka Žihlová - PF UK Praha specializované studium
výchovných poradců

: RNDr. Petr Pavlík – PF UK Praha – školský management

Školení pedagogů v rámci SIPVZ (Informační gramotnost)

Kurzy výpočetní techniky pro pedagogické zaměstnance – škola je certifikovaným školicím střediskem v rámci programu SIPVZ – P1 (Informační gramotnost) a to pro úroveň Z i pro úroveň P. V minulém školním roce bylo přímo v SOŠ Blatná vyškolen a certifikát v úrovni Z obdrželo 18 pedagogických pracovníků z toho 5 učitelé SOŠ Blatná, P0 obdrželo 19 pedagogických pracovníků z toho 7 učitelé SOŠ Blatná, v úrovni P – modul Počítačová grafika a digitální fotografie proškolen a certifikát obdrželo celkem 10 pedagogických pracovníků, z toho 6 učitelé SOŠ Blatná, v úrovni P – modul Pokročilá práce z textem a DTP proškolen a certifikát obdrželo celkem 26 pedagogických pracovníků, z toho 6 učitelé SOŠ Blatná. **Od ledna 2007 byl projekt SIPVZ bez náhrady celostátně zrušen.**

4. Údaje o přijímacím řízení

- údaje o přijímacím řízení jsou uvedeny v následující tabulce

Tabulka přijímací řízení dle oborů:

Obory		Délka studia	Počet přihlášených				Počet přijatých			
Kód	Název		Celkem (z toho v 1.kole)	v tom			Celkem	v tom (nastoupí)		
				dívky	z 9. r. ZŠ	odjinud		dívky	z 9. r. ZŠ	odjinud
63-41-M/004	Obchodní akademie	4	30 (20)	25	27	3	30 (nastoupí 28)	25 (23)	27 (25)	3 (3)
63-41-M/040	Informatika v ekonomice	4	33 (20)	11	27	6	32 (nastoupí 29)	11 (11)	27 (25)	5 (4)
26-47-M/002	Elektronické počítačové systémy	4	30 (30)	0	30	0	30	0	30	0
	Celkem		93 (70)	36	84	9	92 (87)	36 (34)	84 (80)	8 (7)

V každém okamžiku bylo samozřejmě přijato do každého z oborů maximálně 30 žáků, celkem 5 přijatých uchazečů (2 z OA a 3 z INE) později oznámilo, že ke studiu nenastoupí, a bylo tak možné na takto uvolněná místa vyhlásit další kola přijímacích zkoušek.

- uchazeči o všechny tři obory pro školní rok 2007/2008 byli přijímáni na základě posouzení výsledků studia na ZŠ v kombinaci s výsledky přijímacího testu - 10 otázek z ČJL, 10 otázek z MAT a 10 otázek ze všeobecného přehledu a logického myšlení (studijních předpokladů)
- přijímací zkoušky proběhly v souladu s Vyhláškou č. 671/2004 Sb. (v platném znění) o přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu ve středních školách. Kritéria stanovená ředitelem školy byla předem zveřejněna.
- v oboru elektronické počítačové systémy došlo k naplnění všech 30 volných míst již po 1. kole a pro obor Elektronické počítačové systémy již nebylo vyhlášeno žádné další kolo přijímacího řízení. V oborech Obchodní akademie a Informatika

v ekonomice bylo několik volných míst po uzavření 1.kola zaplňováno ještě v dalších kolech (2.kolo 11.5.2007: do OA 8 přihlášených a 8 přijatých, ale pouze 6 z nich nastoupilo, do INE 10 přihlášených a 9 přijatých, ale pouze 7 z nich nastoupilo; 3.kolo 31.5.2007: do INE 2 přihlášení a 2 přijatí; a na závěr i 4.kolo 28.8.2007: do OA 2 přihlášení a 2 přijatí, do INE 1 přihlášený a 1 přijatý). V rámci přijímacího řízení nebylo podáno žádné odvolání proti rozhodnutí o přijetí či nepřijetí.

Z celkem 93 přihlášených žáků bylo po přijímacím řízení přijato do 1. ročníku školního roku 2007/08 postupně celkově 92 žáků, ale 5 z nich během dalších kol přijímací řízení oznámilo, že ke studiu nenastoupí, celkem tedy bylo k 1. 9.2007 v rámci přijímacího řízení přijato 30 žáků do oboru Elektronické počítačové systémy, 28 do obchodní akademie a 29 do oboru Informatika v ekonomice.

K začátku září 2007 pak ještě byl povolen 2 uchazečům přestup do oboru Informatika v ekonomice a 1 žákovi bylo povoleno opakování oboru Elektronické počítačové systémy. Školní rok 2007/08 tedy v 1. ročníku zahájilo 31 žáků oboru Elektronické počítačové systémy, 28 žáků oboru obchodní akademie a 31 žáků oboru Informatika v ekonomice.

5. Údaje o výsledcích vzdělávání

Výsledky výchovy a vzdělávání SOŠ Blatná dle oborů a ročníků (denní studium) jsou uvedeny v následujících tabulkách:

Obor 26-47-M/002 elektronické počítačové systémy

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.A)	33	1	30	2	0	2	2,59
2. (2.A, 2.B)	48	0	36	12	0	8	3,06
3. (3.A, 3.B)	41	2	33	6	0	7	2,67
4. (4.A)	31	2	29	0	0	0	2,22
Celkem	153	5	128	20	0	17	-

Obor 63-41-M/004 obchodní akademie

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.C)	31	1	29	1	0	0	2,37
2. (2.D)	31	3	26	2	0	1	2,40
3. (3.D)	28	4	23	1	0	0	2,12
4. (4.C)	31	7	24	0	0	0	2,24
Celkem	121	15	102	4	0	1	-

Výsledky maturitních zkoušek 2007

Obor	Počet žáků	Připuštěno k ústním zkouškám	Nepřipuštěno	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo (stav po oprav. zkouškách 09/2007)	Neprospělo květen 2007 (po 09/2007)	Opakovalo část MZ 09/2007	Opakovalo celou MZ (z minulého šk. roku)
63-41-M/004 obchodní akademie	31	31	0	6	25	3 (0)	3	0
63-43-M/002 ekonomika zem. a výživy	17	13	4	0	12	2 (1)	2	0
26-47-M/002 elektronické poč. systémy	32	31	1	4	24	7 (2)	7	1 (odstoupil)
Celkem	80	75	5	10	61	12 (3)	12	1 (odstoupil)

Komentář:

V oboru 26-47-M/002 je uveden 1 žák z školního roku 2005/2006, který opakoval celou maturitní zkoušku, ale po písemné části MZ z českého jazyka od konání dalších částí maturitní zkoušky odstoupil (praktickou ani ústní zkoušky již nekonal).

V oboru 26-47-M/002 1 žák a v oboru 63-43-M/002 2 žáci konali celou ústní maturitní zkoušku poprvé až 5.zářím 2007 (vzhledem k ukončení 4. ročníku až v červnu 2007).

Žáci, kteří nebyli připuštěni ke konání ústních maturitních zkoušek (a to ani v záříjovém termínu) z důvodu řádného neukončení 4. ročníku, buď ukončili studium (3 žáci oboru 63-43-M/002), nebo budou 4. ročník opakovat (po 1 žákovi v oboru 63-43-M/002 i v oboru 26-47-M/002).

Všichni žáci konali praktickou maturitní zkoušku z odborných předmětů, maturitní zkoušku z českého jazyka a literatury (včetně písemné části), žáci ekonomických oborů 63-41-M/004 a 63-43-M/002 ústní maturitní zkoušky z ekonomiky a z účetnictví, žáci elektrotechnického oboru 26-47-M/002 ústní zkoušky z programového vybavení a z elektronických počítačů a všichni žáci ústní zkoušku z volitelného předmětu (u oboru 26-47-M/002 angličtina nebo matematika nebo ekonomika, elektronika v tomto roce nikým zvolena nebyla, u oborů 63-41-M/004 a 63-43-M/002 angličtina nebo němčina nebo matematika nebo výpočetní technika nebo právo).

Maturitní zkoušky – termíny školní rok 2006/07:

St 6. 9. 2006 a 13.9. 2006 ústní MZ (I. mimořádné období pro školní rok 2005/2006) a praktická MZ (I. mimořádné období pro školní rok 2005/2006)

Čt 19. 4. 2007 písemná MZ CJL

St 25. 4. 2007 praktická MZ 4.B, 4.C

St 9. 5. 2007 praktická MZ 4.A

28. 5. - 1. 6. 2007 ústní MZ 4. A, 4.B, 4.C

St 5. 9. 2007 ústní MZ (I. mimořádné období)

St 12. 9. 2007 praktická MZ (I. mimořádné období)

6. Údaje o výsledcích inspekce ČŠI

Ve školním roce 2006/2007 se ve škole neuskutečnila žádná kontrola provedená ČŠI.

Ve školním roce 2006/2007 se v SOŠ Blatná uskutečnilo několik kontrol provedených jinými kontrolními institucemi:

Krajský úřad – Jihočeský kraj, OŠMT – kontrola vedení personální agendy, vyplácení nárokových a nenárokových složek, čerpání limitu provedena ve dnech 18. – 19. 9. 2006 (nesprávné zařazení dvou zaměstnanců a oprava vnitřního platového předpisu).

Krajská hygienická stanice České Budějovice, územní pracoviště Strakonice – kontrola školního stravování a ubytování provedena dne 21. 9. 2006 (bez závad).

OSSZ Strakonice – kontrola pojistného na sociální zabezpečení, příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, provádění nemocenského pojištění a plnění povinností v důchodovém pojištění, provedena dne 23. 11. 2006 (nedoplatek na pojistném 615,- Kč).

Úřad práce Strakonice – provedena dne 6. 12. 2006 – průběžná veřejnoprávní kontrola, dodržování sjednaných podmínek pro rekvalifikaci na základě výpočetní techniky č. STA-B-62/2006 (bez závad)

Krajská hygienická stanice České Budějovice, územní pracoviště Strakonice – provedena dne 6. 2. 2007 – plnění povinností nařízení ES852/2004 o hygieně potravin, zajištění stravování žáků (bez závad).

Krajská hygienická stanice České Budějovice, územní pracoviště Strakonice – provedena dne 6. 2. 2007 – kontrola vybavení nábytkem kmenových učeben (bez závad).

Krajská hygienická stanice České Budějovice, územní pracoviště Strakonice – provedena dne 6. 2. 2007 – kontrola ubytování žáků v domově mládeže – úkol doplnit válendy s úložným prostorem.

Českomoravský odborový svaz pracovníků školství Praha – provedena dne 14. 5. 2007 - kontrola SIBP o stavu BOZP (bez závad).

Všechny uvedené kontroly nezjistily žádná podstatná pochybení, drobné nedostatky byly odstraněny ve stanovených termínech. Byla vypracována a zřizovateli předána Zpráva o výsledcích finančních kontrol za rok 2006, ve které jsou vedle výsledků vnějších kontrol zhodnoceny i výsledky vnitřního kontrolního systému a řídicích kontrol v roce 2006.

7. Údaje o mimoškolních (mimovýukových) aktivitách

7.1 Účast ve studentských projektech

Žáci vypracovávají studentské projekty formou odborných prací – u oboru Elektronické počítačové systémy na konci 3. ročníku (odborný výrobek včetně dokumentace), u oborů ekonomických na závěr 1. pololetí 4. ročníku (odborná práce završuje praxi v podnicích a organizacích).

Studentské projekty vypracovávají žáci i v některých předmětech, například Marketing a management a další.

Žáci a vyučující pracují v rámci schváleného projektu Socrates – Comenius (viz. zahraniční aktivity).

7.2 Zahraniční aktivity

Koordinátorkou mezinárodní spolupráce SOŠ Blatná v roce 2006/2007 byla B. Malinová

Od školního roku 2005/2006 jsme zahájili práci na novém mezinárodním projektu. Jedná se o tříletý projekt COMENIUS – Aktivita 1 – Projekt spolupráce škol, č. CA1-05-62.

Přípravnou schůzku k tomuto projektu jsme organizovali na naší škole v listopadu 2004, v roce 2008 v Blatná proběhne i závěrečné vyhodnocující setkání všech 4 škol. Koordinující školou je Gymnasium Warstein z Německa, dalšími účastníky jsou Základná škola Važec ze Slovenska a Hämeenlinna lyseon koulu z Finska.

Hlavním tématem projektu je: „Vyhledáváme společné perspektivy pro budoucnost – jak se ve školách připravujeme na svá budoucí povolání“

V prvním roce žáci a učitelé všech škol pracovali na prezentacích svých škol a regionů a seznámili své partnery se situací na trhu práce ve svých regionech a představili své učební plány ve vztahu k přípravě na zaměstnání. Učitelé jednotlivých předmětů zařadili tato témata do svých tematických plánů. Už od září pracovala na jednotlivých úkolech řada studentů, někteří si zvolili témata projektu pro své odborné práce ve 4. ročníku.

Již v listopadu 2005 se tři pedagogové a dvě studentky zúčastnili pracovní schůzky ve Warsteinu v Německu, kde se setkali s účastníky projektu ze všech čtyř zemí. Na schůzce byly představeny do té doby dohotovené práce a byla prodiskutována hlavní témata a úkoly pro další období. Děti byly ubytovány v německých rodinách, což značně přispělo k jejich schopnosti domluvit se a zvedlo jejich sebevědomí. Získaly nové kontakty a přátele.

V průběhu projektu pak žáci pracovali na dalších prezentacích, což bylo náplní hlavně v předmětu „počítače“, a zamýšleli se nad problémy zaměstnanosti, rovnosti šancí, diskriminace z různých důvodů (rasy, pohlaví, věku, ...). Výsledkem byla řada zajímavých slohových útvarů i projevů výtvarných a hudebních. Některé práce byly zveřejněny v místním tisku. Pracovníci naší školy zřídili webovou stránku www.mychances.org, na kterou mohou umísťovat své materiály všechny školy, zúčastněné na projektu. Během školního roku 2006/07 byly některé práce z projektu publikovány i v Blatenských listech. V květnu 2006 se díky získání zvláštního grantu nad rámec projektu mohla uskutečnit studijní cesta ředitele školy do Warsteinu a rovněž studijní pobyt pro koordinátory projektu Comenius. Na začátku září 2006 proběhla cesta 2 pedagogů, ředitele školy a 2 žáků SOŠ na pracovní schůzku ve Finsku 7.9. až 10.9. 2006). Další studijní pobyt 2 učitelek a 1 další žákyně v finské Hämeenlinně se uskutečnil během 2.pololetí 2006/07 (5.5. až 11.5. 2007). Na říjen 2007 byla plánována pracovní schůzka nejméně 2 vyučujících a 3 žáků SOŠ Blatná s učiteli a žáky z ostatních škol na Slovensku ve Važci.

Plány SOŠ Blatná v oblasti mezinárodní spolupráce

Nadále pokračovat ve spolupráci se školami, s nimiž již jsou navázány kontakty a se školami z partnerských měst Blatné a pokusit se získat granty z jiných zdrojů než SOCRATES (NAEP).

Hlavní mezinárodní akcí bude po 3 roky práce na výše uvedeném projektu COMENIUS – Aktivita 1 – Projekt spolupráce škol, č. CA1-05-62 (spolupráce se školami z Německa, Slovenska a Finska)

Škola bude i nadále využívat kontakty v rámci partnerských obcí města Blatné (Roggwil CH, Važec SR, Sarge F, Vacha D a oblast Calderdale GB). O prázdninách se uskutečňují mezinárodní tábory mládeže z partnerských měst včetně studentů z naší školy, což je velkým přínosem pro jejich jazykové dovednosti, skupiny dětí a mládeže ze zmíněných měst se navštěvují i během školního roku, v Blatné bývají ubytováni i v domově mládeže SOŠ. Příležitostná spolupráce s městem a s Gymnaziem Vacha (D) navazuje i na dřívější společný projekt SOCRATES – LINGUA (E-LE-OO-39) (z roku 2001/02). Neformální spolupráce pokračuje a měla by dále pokračovat i s některými školami z jiného dřívějšího projektu COMENIUS (Ca1-97-II-28) – ze škol Gymnasium der Stadt Warstein (D), Lycee Albert Chatelet, St. Pol-sur-Ternoise (F), The Calder High School, Mytholmroyd, Hebden Bridge (GB), Istituto „Ezio Vanoni“, Menaggio (Como) (I), Erich Kästner Schule, Maintal (D) přetrvává spolupráce zejména se školou ve Warsteinu a s oblastí Calderdale v Anglii.

Školní softbalový oddíl bude nadále udržovat úzké kontakty s oddílem z belgického Beverenu včetně účasti na turnajích (případně dle možností prostřednictvím bývalého učitele SOŠ Blatná Steva Kautze i s dívčími oddíly z USA).

Všechny kontakty bude škola směřovat především k možnostem osobních kontaktů učitelů a zejména přímo žáků. V době mezi výměnnými pobyty pak bude využíván zejména kontakt po Internetu.

V případě konkrétní nabídky využije škola i možností získat další granty na mezinárodní spolupráci například s Dolním Bavorskem.

Žákům budou zprostředkovány možnosti individuálních studijních pobytů (využíváno absolventy. ve Skotsku ve Fraserburghu (opakovaně, pro příští školní rok 2 studenti), bude snaha obnovit možnost stipendijního pobytu a ročního studia pro 1 žaka školy na střední škole The Steward School v Richmondu v USA - 2001/2002 Vít Růžička a 2002/2003 Ivo Jánský, od roku 2003/2004 již bohužel nemohla americká škola stipendijní místo nabídnout)

Žáci i učitelé byli seznámeni s možností využití finančních mechanismů EHP/Norska pro spolupráci v oblasti vzdělávání, studijní a pracovní pobyty a spolupráci institucí v Norsku, Lichtenštejnsku a na Islandu.

Ostatní mezinárodní kontakty

- účast zejména vyučujících anglického a německého jazyka na studijních pobytech v rámci evropských projektů – **studijní pobyt Mgr. Žihlové v květnu 2007 ve Švédsku a studijní pobyt Mgr. Koubkové v březnu 2007 na Kypru**
- pro absolventy zajištění studijně pracovních pobytů (zejména AU PAIR ve Velké Británii, dříve opakovaně prázdninové kempy ve Spojených státech – ve škol. roce 2002/2003 se do pracovních prázdninových kempů do USA hlásilo 7 studentů, ale americká strana z bezpečnostních důvodů akci nerealizovala
- školní softbalový oddíl dívek se účastní mezinárodních turnajů v Belgii (Beveren) a nepravdělně pořádá mezinárodní prázdninové turnaje v Blatné – bude obnoveno příští školní rok
- aktivní podíl učitelů i studentů naší školy na Evropské konferenci pedagogů, B.Malinová je členkou výboru české sekce AEDE. Studenti se podíleli na počítačovém zpracování některých potřebných materiálů.

7.3 Spolupráce s dalšími organizacemi

Spolupráce s výchovnými a vzdělávacími institucemi

- nejtěsnější spolupráce se školami stejného zaměření SOŠ Telč, SOŠ Český Brod, SOŠ Hořovice a dalšími
- Obchodní akademie Orlová se sídlem v Orlové-Lutyni - partnerství a vzájemná spolupráce za účelem realizace projektu v rámci OP RLZ „Obor Informatika v ekonomice v distanční formě vzdělávání na SŠ“, smlouva uzavřena 31.3.2006, koordinátorem je Mgr. Pavel Kozlovský, který rovněž vytváří některé ze studijních opor pro budoucí distanční formu vzdělávání v daném oboru. Tyto studijní materiály škola ověřuje ve výuce.
- Jihočeská univerzita České Budějovice
- Národní ústav odborného vzdělávání (NÚOV)
- NÚOV – Státní těsnopisný ústav (státní zkoušky pro žáky SOŠ i několik z jiných škol, Ing. Augustinová jmenována komisařkou pro státní zkoušky)
- UK Praha – sociologické průzkumy, katedra kulturologie filosofické fakulty
- ČZU Praha, provozně ekonomická fakulta – katedra ekonomiky, marketingu a řízení
- katedra pedagogiky Zemědělské univerzity v Praze
- SOU Blatná
- ostatní SŠ regionu
- ZŠ J. A. Komenského Blatná a ZŠ T. G. Masaryka, ZUŠ Blatná, DDM Blatná a ZŠ a SŠ okresu Strakonice a výchovní poradci na základních školách
- ÚIV (Ústav pro informace ve vzdělávání)
- **Bankovní institut, vysoká škola, a. s., Ověnecká 9/380, 170 00 Praha 7 - od akademického roku 2005/2006 je v budově SOŠ Blatná provozováno konzultační středisko uvedené vysoké školy. Bylo dohodnuto pronajímání učeben pro výuku kombinovaného studia tříletého bakalářského oboru Právní administrativa v podnikatelské sféře, od roku 2006/2007 v Blatné probíhá výuka 1. a 2. ročníku tohoto oboru. Při výuce některých předmětů spolupracují jako externí přednášející i vyučující SOŠ Blatná (např. ANJ, NEJ, výpočetní technika, ekonomické předměty)**

Spolupráce s ostatními institucemi

- Úřad práce ve Strakonících (poradenství pro žáky školy) a **rekvalifikační kurzy výpočetní techniky zajišťované školou pro úřad práce a další úřady práce.**

- **Česká marketingová společnost** (škola je kolektivním členem ČMS, konferencí ČMS se spolu s vyučující Ing. Augustinovou několikrát během roku účastní i vybraní žáci školy v rámci předmětů MAM a EKO)
- Tesla Blatná (zajištění kurzů VYT pro zaměstnance)
- Agraspol Předmít, Probios Kounov
- ostatní pracoviště využívaná pro praxi žáků – pracoviště dle jednotlivých smluv pro všechny žáky 3. a 4. ročníků ekonomických oborů a 2. a 3. ročníků oboru el. poč. systémy. Jedná se o desítky pracovišť.
- podniky DURA Blatná, Tesla Blatná, BTF Blatná, MAKO Blatná a účetní auditorská firma Ing. J. Špety (včetně pronájmu sálu SOŠ pro odborná školení) a další
- Město Blatná a MěÚ Blatná, Informační středisko města Blatné
- TJ Sokol Blatná, TJ Blatná (využívání letního stadionu s atletickou drahou pro výuku TEV po část školního roku, využívání asfaltové plochy na zimním stadionu)
- Dům pro seniory Blatná a ÚSP Mačkov (Domov Petra a speciální škola Mačkov)
- DDM Blatná

7.4 Sportovní aktivity

20. 9. 2006	OK SP Corny v atletice – Blatná - chlapci 2. místo, dívky 3. místo
5. 10. 2006	OK SH v kopané – Strakonice – chlapci 2. místo
23. 11. 2006	OK SH v košíkové – Strakonice – chlapci 3. místo, dívky 5. – 6. místo
28. 11. 2006	OK SH ve florbalu – Strakonice – chlapci, dívky 3. místo
6. 12. 2006	OK SH ve stolním tenise – Volyně
13. 12. 2006	15. ročník Vánoční laťky – chlapci, dívky, muži
únor 2007	Mezitřídní turnaj v odbíjené – chlapci, dívky
26. 3. – 30. 3. 2007	LVVZ 1. ročník – Šumava – Nové Hutě (31 žáků)
11. 4. 2007	OK v odbíjené – Strakonice – dívky 2. místo, chlapci 4. místo
25. 6. – 27. 6. 2007	Sportovně turistický kurz 3. ročníků – 90 žáků
28. 6. 2007	Sportovní den školy - před zahájením sportovního dne školy proběhl cvičný požární poplach včetně evakuace školy

Během roku mohou žáci navštěvovat kroužky florbalu, volejbalu, basketbalu a sálové kopané vedené po vyučování některými pedagogy, ubytování v DM navíc mají možnost využívat tělocvičnu i ostatní sportoviště až do večerních hodin.

Při škole působí dívčí oddíl softbalu Bangles – ve školním roce 2006/2007 byla soutěžní činnost oddílu z důvodu odchodu většiny zkušených hráček mimo školu a Blatnou krátkodobě přerušena a nábor nových hráček proběhne pro další školní rok 2007/2008.

7.5. Činnosti výchovného poradce a protidrogová prevence

Činnosti výchovného poradce (Mgr. Hanzlíček, Ing. Bartošová, Mgr. Žihlová)

- průběžné řešení jednotlivých pedagogicko – psychologických problémů žáků - spolupráce s protidrogovým preventistou školy Mgr.Hanzlíčkem při zajišťování prevence proti toxikomániím (Mgr. Hanzlíček vypracoval podrobný plán pro školu a DM, jak postupovat v protidrogové prevenci i při řešení zjištěných případů) – uvedeno v příloze
- zajišťování informací o možnostech vysokoškolského studia a studia na vyšších odborných školách či nástavbách a předávání informací žákům 4. ročníků
- pomoc s výběrem vhodných oborů pro další studium – konzultace s žáky i jejich rodiči, pomoc při vyplňování přihlášek
- spolupráce se zaměstnavateli nabízejícími uplatnění absolventů

- zjišťování uplatnění studentů po maturitě
- spolupráce s vyučujícími při tvorbě přijímacích testů do 1. ročníků
- spolupráce s třídními učiteli
- účast na informačních akcích vysokých škol, úřadu práce (dobrá spolupráce) a na informačních akcích základních škol pro zájemce o studium

Preventistou sociálně patologických jevů („protidrogovým koordinátorem“) školy je jmenován Mgr. Dalibor Hanzlíček (vyučující OBN a TEV), který zpracoval koncepci protidrogové prevence školy (viz příloha), sám se v problematice průběžně vzdělává a protidrogovou tematiku vyučuje v rámci OBN a koordinuje ji v rámci ostatních předmětů (např. CHE, CJL atd.). Důraz je kladen zejména na prevenci a hlavně aktivní využití volného času žáků (sport, kultura, zájmová činnost). Ve spolupráci s pedagogy na domově mládeže působí i na kontrolu a prevenci požívání alkoholických nápojů v době vycházek žáků s důrazem na žáky mladší 18 let. Plán protidrogové prevence byl preventistou jako každoročně aktualizován a projednán s ředitelem a dán k dispozici pedagogickým pracovníkům.

7.6. Environmentální vzdělávání

Probíhá jednak ve vyučovacích předmětech Základy biologie a ekologie (obor 64-43-M/002) (výběrový předmět u oboru 63-41-M/004), Zbožíznalství (obor 63-41-M/004), Chemie a ekologie (obor 26-47-M/002), Základy přírodních věd (obor 63-41-M/040), a jednak v rámci mezipředmětových vztahů v některých tematických celcích ostatních předmětů (např. občanská nauka, právo, chemie, rostlinná výroba, živočišná výroba, fyzika, ekonomika, zeměpis a další). Dále v rámci soutěží témata projektů mezinárodní spolupráce (Comenius), exkurze (např. do NP Šumava atd.), besedy, ekologická nástěnka, spolupráce s ČSOP a odborem ŽP MěÚ Blatná atd. V rámci exkurzí byly uskutečněny ve spolupráci se ZO ČSOP Blatná návštěvy ZCHÚ Dolejší rybník u Tchořovic spojená s pomocí managementu této chráněné plochy (úklid vysekaných náletových dřevina orobince utiskujících chráněné bahenní rostliny) + vysvětlení významu ZCHÚ a území Natura 2000 a vývoje ekosystémů.

Ve dnech 5. a 11.12. 2006 se žáci 2. ročníku zúčastnili přednášky a besedy Energie pro budoucnost o zdrojích energie a využívání i obnovitelných zdrojů energie. V této oblasti se tým školy úspěšně zúčastnil soutěže Enersol 2007 s prací o využívání solárních kolektorů školy pro ohřev teplé užitkové vody a dále i soutěže Pohon Sluncem v konstrukci modelů vozidel na solární články (blíže viz část 7.10. účast v soutěžích)

Ve školním roce byly nadále využívány materiály o třídění a recyklaci odpadů z výstavy uspořádané školou v minulém školním roce. Ve škole byly instalovány i informace týkající se sběru a třídění odpadu v Blatné. Tyto údaje poskytl odbor životního prostředí MěÚ Blatná a blatenské Technické služby. SOŠ Blatná doplnila výstavu ukázkami způsobu třídění odpadů zavedeného v rámci školy a žáci a vyučující připravili i ukázkou správného třídění vzorků odpadu. Výstava v rámci environmentální výchovy dobře doplnila výuku ekologie, biologie, zbožíznalství, chemie i dalších předmětů. Na výstavu přišli se svými vyučujícími i žáci ostatních škol v Blatné a okolí i jednotliví další zájemci. Následně byl ve škole rozšířen počet a druhy nádob na recyklovatelný odpad. Žáci školy pomáhají při instalaci pravidelných výstav „Příroda Blatenska“, kterou i navštěvují v rámci výuky.

Koordinátorkou environmentální výchovy ve škole je Ing. Martina Švejdová.

7.7. Kulturní akce

- účast žáků v literárních soutěžích, např. Náchodská sezóna a další
- divadelní představení – žáci a učitelé školy se podílejí na představeních Spolku blatenských ochotníků, uskutečněna zvláštní představení SDO pro školu

- zájezdy na divadelní představení (v rámci exkurzí tříd a dvakrát ročně pro žáky z DM) a na výtvarné výstavy
 - tradiční vánoční zpívání poslední školní den v prosinci
 - pásmo školních filmových představení z významných děl české i světové kinematografie (filmový klub)
- : 6. 10. 2006 – divadelní představení Spolku blatenských ochotníků „Lucerna“
 : 5. 3. 2007 – pořad „Vývoj divadla“ pro žáky 2., 3. a 4. ročníku
 : 7. 3. 2007 – filmové představení „Kupec Benátský“
 : 4. 4. 2007 – divadelní představení Spolku blatenských ochotníků „Zprávy ze severu“
 : 13. 4. 2007 – filmové představení „Obsluhoval jsem anglického krále“

7.8. Předmětové exkurze a vzdělávací aktivity

V souladu s učebním plánem (pět dnů během školního roku), podle plánu exkurzí zpracovaného třídním učitelem a schváleného ředitelem školy, důraz na odbornou, případně kulturní náplň.

Exkurze jednotlivých tříd ve školním roce 2006/2007 - viz příloha exkurze

7.9. Prezentace školy

Den otevřených dveří pro zájemce o studium se uskutečnil 21. 10. 2006 a 24. 11. 2006. Rovněž jsme se zúčastnili burzy škol ve Strakonících (7. 11. 2006) a v Písku (2. 11. 2006). Informace o škole byly zájemcům předány písemně rozesláním na ZŠ v širokém okolí, rovněž vyvěšeny na webu školy a šířeny prostřednictvím úřadů práce a výchovných poradců na školách. Byla využita i možnost propagace v místních Blatenských listech, v Jihočeských listech, v krajské příloze MF Dnes a v Atlasech školství. Škola se prezentovala i na konferencích České marketingové společnosti a na veletrhu regionálního cestovního ruchu v Brně (spolu s blatenským mikroregionem).

Ve školním roce se uskutečnily 2 maturitní plesy, první dne 1. 12. 2006 třída 4.B (ekonomika zem. a výživy) se 4.C (obchodní akademie) v blatenské sokolovně, druhý dne 8. 12. 2006 třída 4. A (EPS) v Kulturním domě Horažďovice.

7.10 Účast žáků v soutěžích

Žáci školy se jako každoročně účastnili školních, meziškolských, okresních a někdy i oblastních a celostátních kol soutěží v jednotlivých předmětech..

ENERSOL 2007 – 2. místo v krajském kole mezinárodní soutěže – vedoucí učitel RNDr. Aleš Drobník, žáci Petr Brožovský, Miroslav Anděl a Tomáš Fořt – „Solární ohřev teplé užitkové vody v podmínkách školy a domova mládeže“.

ENERSOL 2007 národní kolo – družstvo Jihočeského kraje – žáci P. Brožovský, M. Anděl, T. Fořt, vedoucí Mgr. F. Hajdekr.

Žáci se zúčastnili i dalších soutěží přesahujících rámec výuky – viz. příloha Soutěže

Sportovní soutěže – viz bod 7.4

8. Údaje o poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím

Informace jsou poskytovány v souladu s uvedeným zákonem a podle Příkazu ředitele SOŠ Blatná č. 10/99 ze dne 30. 12. 1999 č. j. 2200/99 k zajištění úkolů v souvislosti se zákonem

č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím. **Během roku nebyla žádnému žadateli informace odmítnuta a ani nebyla požadována žádná informace, ke které by byl nutný výše uvedený postup.**

Během roku byly běžně poskytovány minimálně třikrát ročně informace o studiu všem zákonným zástupcům žáků denního studia, dále informace všem zájemcům o studium (ústně, telefonicky, mailem), na požádání byla vydávána potvrzení o studiu a opisy vysvědčení bývalým absolventům (dle maturitních protokolů a třídních výkazů – vždy zaevidováno v příslušném protokolu). Základní údaje o škole jsou k dispozici ve výroční zprávě o činnosti školy a v organizačním řádu školy – volně v kanceláři zástupce ředitele a v informačním centru školy. Informace zejména pro zájemce o studium jsou i webu školy www.blek.cz.

Sazebník úhrad (příloha č. 2 příkazu č. 10/99) je využíván zcela výjimečně pouze v části 1) (přímý materiál) a to za kopírování částka 1,50 Kč za stránku (evidence společně s ostatním využitím kopírovacího přístroje v evidenčním sešitu v informačním centru školy). Náklady na mzdy nebyly účtovány (vždy maximálně do půlhodiny práce – tedy zdarma). Vzhledem k připojení na Internet pevnou linkou (paušál) nebylo účtováno ani využití internetu.

9. Základní údaje o hospodaření školy

Hospodaření školy, která je příspěvkovou organizací, vycházelo z rozpočtu příjmů a neinvestičních výdajů ve sledovaném kalendářním roce, který byl zřizovatelem postupně stanoven následovně. První celková verze rozpočtu byla stanovena dne 20. 3. 2006.

1. oznámení závazných ukazatelů provozních výdajů rozpočtu - 3. 1. 2006
 - NIV provozní 3 657 000,00 Kč
 - z toho odpisy 749 000,00 Kč

2. finanční prostředky na zabezpečení soutěží – republikové kolo ze 17. 3. 2006
57 000,00 Kč

3. rozpočet přímých výdajů na rok 2006 z 20. 3. 2006
 - limit zaměstnanců 58,3
 - NIV celkem 17 656 000,00 Kč
 - z toho: prostředky na platy 12 628 000,00 Kč
 - : ostatní osobní náklady 0,00 Kč

4. finanční prostředky na druhý rok dvouletých projektů zavádění ICT do výuky v roce 2006 – 13. 4. 2006
26 600,00 Kč

5. závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na r. 2006 z 13. 4. 2006
 - úprava – zvýšení FRŠ – projekt SIPVZ 11 400,00 Kč

- NIV provozní celkem	3 668 400,00 Kč
z toho: odpisy	749 000,00 Kč
Fond rozvoje školství	11 400,00 Kč
6. úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 k 10. 5. 2006	
- limit zaměstnanců	58,3
- NIV celkem	17 790 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	12 544 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	185 000,00 Kč
7. prostředky na realizaci Státní informační politiky ve vzdělávání ze dne 15. 5. 2006	
	266 880,00 Kč
8. závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů k 11. 7. 2006	
- úprava – zvýšení FRŠ – zavádění ICT do výuky	103 500,00 Kč
- NIV provozní celkem	3 771 900,00 Kč
z toho: odpisy	749 000,00 Kč
: Fond rozvoje školství	114 900,00 Kč
9. finanční prostředky na zajištění projektů zavádění ICT do výuky – 31. 8. 2006	
- neinvestiční prostředky	166 500,00 Kč
- investiční prostředky	75 000,00 Kč
10. přijaté prostředky na projekt SOCRATES – ze dne 15. 9. 2006	
	199 357,24 Kč
11. úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 k 2. 10. 2006	
- limit zaměstnanců	58,3
- NIV celkem	18 322 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	12 811 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	221 000,00 Kč
12. úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 k 15. 11. 2006	
- limit zaměstnanců	58,3
- NIV celkem	18 344 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	12 827 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	221 000,00 Kč

<i>Celkem přijaté příspěvky a dotace na povoz z rozpočtu st. fondů</i>	22 632 880,00 Kč
<i>Celkem přijaté prostředky na projekt SOCRATES</i>	199 357,24 Kč
<i>Celkem přijaté dotace na dlouhodobý majetek ze státního rozpočtu</i>	432 000 ,00 Kč
<i>Celkem dotace</i>	23 264 237,24 Kč

Po rekapitulaci naplňování finančních zdrojů NIV z provozní dotace zřizovatele a ostatních dotací, poskytnutých prostřednictvím zřizovatele v průběhu roku, je dále prováděna rekapitulace výnosů z hlavní činnosti školy, které spolu s dotacemi od zřizovatele tvořily zdroje NIV pro vlastní činnost školy.

Skladba výnosů z hlavní činnosti:

- tržby z prodeje služeb (ubytování a stravování žáků, stravování zaměstnanců)	3 710 500,50 Kč
- úroky z bankovních	710,28 Kč
- jiné výnosy	394 458,74 Kč
z toho nájemné	271 097,24 Kč
- použití fondu odměn	49 609,00 Kč
- nahodilé příjmy	15 016,50 Kč
- aktivace služeb	1 375,00 Kč
- vložné na soutěž	52 745,00 Kč
- tržby za bezkontaktní karty	55 600,00 Kč
Celkem výnosy	4 156 653,52 Kč
Celková dotace	22 832 237,24 Kč

Zdroje celkem **26 988 890,76 Kč**

Škola hospodařila v průběhu roku 2006 se zdroji, jejichž výčet je obsažen ve výše uvedených základních údajích o hospodaření školy. Základním vodítkem byl rozpočet schválený zřizovatelem a zejména jeho závazné ukazatele, kterými v poslední verzi rozpočtu byly:

	stanoveno:	plněno:
a) počet zaměstnanců	58,3	58,3
b) NIV celkem	18 344 000,00	18 344 000,00
z toho prostředky pro platy	12 827 000,00	12 827 000,00
z toho OPPP	221 000,00	221 000,00

V roce 2006 bylo dosaženo kladného hospodářského výsledku v hlavní činnosti Kč 143 580 ,54 a doplňkové činnosti školy Kč 7 115,72

Hospodářský výsledek v celkové výši Kč 150 696,26 je navrhován k přidělení do finančních fondů takto:

a) rezervní fond	80 396,26 Kč
------------------	--------------

b) fond odměn 70 300,00 Kč

Peněžní fondy

	stav k 31. 12. 2006	krytí k 31. 12. 2006
Škola má zřízeny a naplňovány tyto fondy:		
a) fond odměn	62 033,31	62 033,31
b) FKSP (příděl 2% objemu HM)	45 898,62	47 205,62
c) fond rezervní	415 092,26	415 092,26
d) fond investiční	1 280 282,56	1 280 282,56

Uvedené fondy byly v průběhu roku 2006 trvale kryty finančními prostředky a jejich zůstatek k 31. 12. 2006 je kladný. Rozdíl u FKSP mezi účetním stavem k 31. 12. 2006 a krytím k 31. 12. 2006 činí 1 307,00 Kč. Jedná se o vyrovnání příspěvku na stravování a odvodů 2% objemu hrubých mezd za měsíc prosinec 2006. Finanční vyrovnání bylo provedeno v měsíci lednu 2007.

Čerpání fondů

		Účel:
ad a) Kč	49 609,-	: odměny prosinec 2006
ad b) Kč	317 475,50	: Kč 68 346,50 - sportovní akce pro zaměstnance, občerstvení při setkáních s bývalými pracovníky školy, mikulášská nadílka pro děti zaměstnanců, vitamínové prostředky pro zaměstnance školy : Kč 125 559,00 - příspěvek na stravování zaměstnanců : Kč 26 000,00 - finanční dary k život. a prac. výročím : Kč 1 210,00 - květinové dary k životním výročím : Kč 73 800,00 - příspěvek na rekreaci zaměstnanců : Kč 22 560,00 - vstupenky na kulturní a tělovýchovné akce
ad d) Kč	2 059 206,62	: bezbariérová úprava prostor, rekonstrukce WC a jejich příslušenství v budovách školy, rekonstrukce teplovodních rozvodů, úprava technologie ČOV, konvektomat do školní kuchyně, interaktivní tabule do učebny

Čerpání fondu odměn a rezervního fondu bylo převedeno v plné výši do výnosu organizace v sledovaném roce.

Doplňková činnost

Doplňková činnost školy byla realizována ve sledovaném roce v následujících oblastech:

- ubytování a stravování účastníků rekreačních pobytů, účastníků jazykových kurzů a sportovních kolektivů v domově mládeže v období hlavních prázdnin
- zhotovování obědů pro cizí strážníky v kuchyni školy
- pořádání kurzů základní práce s počítačem – pro Úřad práce v souvislosti s prováděnými rekvalifikacemi osob a kurzů SIPVZ a pro samostatné zájemce
- nákup a prodej základních hygienických potřeb, nealkoholických nápojů a balených pochutin žákům školy v domově mládeže

- e) nákup a prodej součástek pro elektroniku žákům studijního oboru Elektronické počítačové systémy
- ad a) Rekreační pobyty jsou organizovány v domově mládeže již dlouhou řadu let a prozatím se daří kapacitu naplňovat. Tato činnost byla postupně rozšířena o ubytování, stravování a poskytování učeben pro účastníky jazykových kurzů, zajišťovaných akademií J. A. Komenského, Praha. V posledních letech jsou zajišťovány pobyty a stravování sportovních kolektivů.
- ad b) Obědy pro cizí strážníky jsou zhotovovány v rámci dostatečné kapacity kuchyně školy, která je tímto zcela využita. Plným využitím kapacity kuchyně dochází v konečném důsledku ke snížení poměrných nákladů na jednotku výkonu (zhotovený oběd).
- ad c) Kurzy základů práce s počítačem jsou zajišťovány pro Úřad práce ve Strakonicih, případně pro další zájemce (jednotlivce i podniky a organizace, a pro pracovníky škol v regionu v rámci programu SIPVZ). Toto je umožněno dostatečnou kapacitou učeben VYT a kvalitním personálním obsazením vyučujících předmětu VYT. Kromě finančního přínosu pro školu tyto kurzy zvyšují povědomí o škole v řadách veřejnosti.
- ad d) Prodej žákům školy je zajišťován také žáky školy pod vedením odpovědné osoby (vychovatele DM). Zboží je prodáváno žákům za nákupní ceny (haléřové zaokrouhlování). Cílem je uspokojování potřeb žáků, nikoliv vytváření zisku.
- ad e) Prodej žákům školy je zajišťován zaměstnancem školy (učitel oboru EPS). El. součástky jsou určeny pro praktickou činnost žáků v rámci žákovských projektů a činnost v zájmových kroužcích elektroniky. Jako v předcházejícím bodě není prodej žákům realizován s cílem dosahování zisku.

Ve sledovaném roce byla realizována doplňková činnost s kladným hospodářským výsledkem ve výši Kč 7 115,72, který byl sloučen s kladným výsledkem z hlavní činnosti a následně navrženo jeho rozdělení do fondů. Kladného hospodářského výsledku je v doplňkové činnosti školy dosahováno trvale. Dosahovaný výnos je vždy využíván na posílení fondů školy v souladu s platnou právní úpravou. Touto skutečností je prokázáno, že organizování doplňkové činnosti i v dalších letech je účelné.

Účel a vývoj zásob

Zásoba potravin na skladě je udržována pouze ve výši, potřebné pro plynulé zajištění provozu školního stravování.

Zásoba benzínu je tvořena zůstatkem v nádrži osobního automobilu.

Zásoba obalů v kuchyni školy, nutných pro plynulé zásobování.

Zásoba v prodejně doplňkové činnosti v domově mládeže (hygienické potřeby, nealkoholické nápoje, pochutiny). Zboží je nakupováno průběžně v závislosti na četnosti prodeje. Zásoba v průběhu roku je udržována v minimální výši.

Zásoba v prodejně doplňkové činnosti v učebně EPS je tvořena drobnými elektronickými součástmi, které jsou určeny výhradně k prodeji žákům školy, zejména studijního oboru Elektronické počítačové systémy, k zajištění praktické výuky a zájmové činnosti žáků. Doplňování zásoby prodejny je prováděno plynule v návaznosti na realizovaný prodej žákům.

Evidence majetku

Majetek školy je evidován v programu FENIX, PVT, a. s.. Samostatná evidence v odlišném programovém vybavení (název „MAGDALÉNA“ 3.14.6 a „JÍDELNA“ 1.56.06) je použita u školního stravování včetně evidence pohybu zásob v kuchyni školy.

Stav pohledávek a závazků

Pohledávky po lhůtě splatnosti činily k 31. 12. 2006 Kč 228 270,18

Stav závazků k 31. 12. 2005

- účet č. 321	Kč	185 521,66	potraviny, telefony, drobný materiál
č. 324	Kč	57 885,50	prostředky projektu SOCRATES, zálohy na bezkontaktní karty
č. 331	Kč	1 174 636,00	zaměstnanci
č. 336	Kč	628 982,00	S a Z pojištění
č. 342	Kč	199 770,00	daň ze mzdy
č. 379	Kč	173 170,00	přepłatky žáků za ubytování a stravování
č. 325	Kč	19,00	přepłatek stravného zaměstnanci
		Kč 2 419 984,66	

Účet číslo 379 - přepłatky žáků za ubytování a stravování (bezhotovostně prováděných zálohových úhrad), je vypořádván průběžně během roku.

Závěr

V roce 2006 hospodařila škola se zdroji, uvedenými v přecházejícím textu. Rozpočet školy byl významně posílen dotací z rozpočtu Jihočeského kraje ve výši Kč 357 000,00 na rekonstrukci teplovodních rozvodů do budovy tělocvičny, příspěvkem z FRŠ na regionální projekty SIPVZ a přijatými prostředky na projekt SOCRATES ve výši Kč 199 357,24, díky kterým bylo možné dále zlepšit vybavení školy. V roce 2006 se podařilo zajistit některé akce zhodnocení majetku školy, které byly dlouhodobě připravovány. Jednalo se zejména o zahájení celkové rekonstrukce WC a jejich příslušenství v budovách školy, již zmiňovanou rekonstrukci teplovodních rozvodů do budovy tělocvičny a částečnou rekonstrukci systému provzdušňování dosazovací nádrže čistírny odpadních vod. Ve sledovaném roce byla také jako zhodnocení investičního majetku provedena instalace bezpečnostního systému SKANTEC na zajištění hlavního vstupu do budovy školy (přístup prostřednictvím bezkontaktních karet BEWATOR).

V roce 2006 byly pořízeny i následující investice a sice konvektomat RETIGO do školní kuchyně v pořizovací hodnotě 326 655,00 Kč, který výrazně zjednoduší a zkvalitní přípravu jídel ve školní kuchyni a interaktivní tabule, která byla instalována v odborné učebně školy a umožňuje zkvalitnění výuky.

Ve sledovaném roce byla také zahájena již několik roků připravovaná výměna podlahových krytin v ložnicích a klubovných domova mládeže, které byly již ve velmi špatném stavu (původní od roku výstavby 1967). Souběžně s výměnou podlahových krytin je prováděna i úplná obnova maleb těchto místností (mechanicky odstraňovány všechny původní vrstvy maleb, které již nejsou stabilní). Vzhledem k finanční náročnosti je výměna podlahových krytin a obnova maleb rozložena do minimálně dvou roků.

Souhrn poskytovaných finančních zdrojů zabezpečil provoz školy v roce 2006 bez výkyvů, které by ovlivnily činnost školy.

Tak jako v minulých letech i při hodnocení roku 2006 považujeme za důležité zmínit přání, aby i v následujícím období byl nalezen dostatek finančních zdrojů, potřebných na realizaci opatření snižujících energetickou náročnost provozu škol. Zřejmě nejdůležitější bude úprava pro snížení úniků tepla, neboť meziroční nárůst ceny zemního plynu v porovnání roků 2005 a 2006 činil více než 30% a to je dostatečné varování pro to, aby se s vyrobenou tepelnou energií co nejméně plýtvalo.

Druhým přáním, které se týká pouze naší školy a v jehož realizaci doufáme, je získání finanční podpory z rozpočtu kraje na výstavbu nových šaten pro žáky školy, které by nahradily stávající naprosto nevyhovující jak vybavením, tak zejména velikostí. V rámci výstavby šaten by bylo možné vyřešit i bezbariérový přístup do školy. Tato akce je zařazena v plánu reprodukce investičního majetku na rok 2007, který byl předán na OÚPI odd. investic KÚ.

V Blatné dne 27. 9. 2007

Ing. Jiří Mikeš
ředitel školy

Výroční zpráva byla projednána se zaměstnanci na provozní poradě 12.10.2007

Datum schválení školskou radou:

12. 10. 2007

Ing. Věra Vrbská
předsedkyně školské rady

Přílohy:

Zpráva o hospodaření Nadačního fondu SOŠ Blatná za rok 2006 (vyvěšena v areálu školy)

Organizační řád školy, pedagogicko - organizační zajištění školního roku 2006/2007

Vzdělávání učitelů

Soutěže a jiné mimovýukové akce

Exkurze

Program prevence sociálněpatologických jevů (uložen u ředitele školy)

Vzdělávání pedagogických a ostatních pracovníků školního roku 2006/2007 – přehled konkrétních akcí (příloha výroční zprávy)

- 1. 9. 2006 proškolení všech zaměstnanců v první pomoci (lektorka ČK Strakonice pí Mocová)
- Seminář vyučujících TEV Tělo Praha 2006 (30. 8. – 2. 9. 2006) Ing. Hanzlíček
- Konference projektu OPRLZ OA Orlová (obor informatika v distančních vzděl.) 25. – 26. 9. 2006 ve Znojmě (Mgr. Kozlovský, Ing. Plechatá)
- Fórum na podporu technologií ve výuce – SMARTBOARD klub, využívání interaktivní tabule – RNDr. Drobník, J. Vágner, Ing. Plechatá, Ing. Augustinová
- Evropská integrace pro pedagogy – aktivizační metody ve výuce (16. – 20. 10. 2006) Mgr. Hajdekr
- Seminář pro učitel ANJ Secondary Teachers – Your Turn for Training (Oxford University Press) 18. 10. 2006 a 28. 2. 2007 – Ing. Švehlová
- Bakaláři – využití pro školu – Ing. Novotný (+ H. Brejchová) školení České Budějovice (19. 10. 2006)
- Školení vyučujících VYT – MS Exchange Server 2007 BetaZ – Písek (19. 10. 2006) Mgr. Kozlovský, M. Vít, J. Vonášek (+ další semináře vyučujících VYT v SPŠ Písek)
- Seminář učitelů matematiky 2. a 3. 11. 2006 – Mgr. Podlešáková
- Seminář odměňování ve školství, Praha – 8. 11. 2006 – zástupkyně Ing. Prokopcová
- Školení protipožární ochrany všech zaměstnanců školy – 22. 12. 2006
- „Referentské“ školení zaměstnanců – řidičů pro cesty služebními autem – 2. 2. 2007 (Autoškola Řezáč)
- Školení všech učitelů – využívání interaktivní tabule při výuce – 2. 2. 2007
- Vyučujících účetnictví a ekonomiky – daň z příjmů a DPH (od 1. 1. 2007) – 9. 2. 2007
- Seminář „Nové maturity“ – České Budějovice – 21. 2. 2007 – Ing. Mikeš
- Vzdělávací program CERMAT pro vyučující ČJL a cizích jazyků: „Nová maturita český jazyk“, „Nová maturita anglický jazyk“ a Nová maturita německý jazyk“ – v Českých Budějovicích na jaře 2007 – vyučující ČJL, ANJ a NEJ

Soutěže a „mimovýukové akce“ školního roku 2006/2007 (příloha výroční zprávy)

„ENERSOL 2007“

- zaměření na využívání solární energie - je popsána v hlavní části výroční zprávy (tam jsou zvláště uvedeny i sportovní soutěže)

Soutěž Region Regina (26. 10. 2006 a 23. 11. 2006)

- veletrh regionů v Brně, vítězka školního kola J. Kunclová byla první vicemiss (představení regionu a školy)

Olympiáda NEJ

- školní kolo 5. 1. 2007 (postup do okresního kola první 3 žáci: V. Dvořáková, P. Frantová, M. Veselá)
- okresní kolo 11. 1. 2007 (žáci SOŠ 11., 13. a 14. místo)

Olympiáda ANJ

- školní kolo 17. 1. 2007 (postup do okresního kola první 3 žáci: V. Johanna, J. Štefančík a J. Calaba)
- okresní kolo 8. 2. 2007 (žáci SOŠ 2.(V. Johanna), 6., a 7.-8. místo)

Olympiáda ČJL

- školní kolo 21. 2. 2007 (I. I. Sobolčiková 4.C)
- okresní kolo 8. 3. 2007 (žáci SOŠ 5. (I. Sobolčiková), 9. – 11., a 19. místo)

Olympiáda ZEM

- školní kolo 28. 2. 2007 (1. L. Lojda 2.C)
- okresní kolo 21. 3. 2007 (žáci SOŠ 8. (L. Lojda), 10. a 11.místo)

Matematická soutěž KLOKAN – JUNIOR 2007

- jaro 2007 (1. Václav Tafat 2.C, 63 bodů)

Matematická soutěž KLOKAN – STUDENT 2007

- jaro 2007 (1. Pavel Krofíka 4.A, 65 bodů)

15. krajská soutěž v grafických předmětech – psaní na klávesnici

- 19. 3. 2007 (žáci SOŠ 9.místo (D. Králová), 13., 14. a 19. místo z 31. účastníků)

21. regionální soutěž v psaní na klávesnici pro žáky 1. ročníků

- 6. 6. 2007 OA Tábor (žáci SOŠ 10. (R. Suda), 11., 12. a 13.místo z 31 účastníků)

Soutěž „Pohon sluncem“

- sestrojení modelu solárního vozidla pro soutěž organizovanou VŠ báňskou Ostrava Poruba
- pod vedením Ing. Novotného a Ing. Kotrouše účast 2 žáků (Sojka, Poskočil)
- postup do národního finále, tam 6. a 11. místo

„Některé další významné mimovýukové akce“:

- ve spolupráci s KÚ Jihočeského kraje škola poskytla prostory pro semináře pro zájemce o čerpání dotací z fondů EU
- pro Úřad práce Strakonice odborní lektori školy zajistili 2 rekvalifikační kurzy základů výpočetní techniky
- testování všech žáků 4. ročníku v rámci „Maturity NANEČISTO 2007“ (MANA 07) – od 26.3. 2007

Exkurze školní rok 2006/2007

Třída	Datum	Místo	Náplň
1.A	14.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
1.B	15.9.2006	Blatná	návštěva muzea - "Rybníkářství"
	25.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	5.10.2006	Lysá nad Labem	výstava Zemědělec ekologie, zpracování potravin
	16.5.2007	České Budějovice	výstava Hobby
1.C	14.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	6.2.2007	Praha	divadelní představení, Anežský klášter
	23.4.2007	Blatná	blatenské podniky (Vishay, Dura)
	13.6.2007	Praha	projížďka parníku po Vltavě, Národní galerie, Žofín
2.A	5.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	29.11.2006	Praha	filmové představení, návštěva Senátu
	13.6.2007	Praha	projížďka parníku po Vltavě, Národní galerie, Žofín
	18.6.2007	Blatná	Střední odborné učiliště strojní obrábění

2.B	6.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	7.11.2006	Praha	divadelní představení Divadlo na Fidlovačce "Balada pro banditu"
	19.6.2007	Blatná	Střední odborné učiliště - strojní obrábění
	26.6.2007	Plzeň	Pivovarské muzeum, Pivovar
2.C	13.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	15.9.2006	Blatná	podnik Vishay, výstava v muzeu "Příroda Blatenska"
	6.2.2007	Praha	divadelní představení, Anežský klášter
	23.4.2007	České Budějovice	vodní elektrárna Lipno, JIP - papírny větrní, Č. Budějovice
2.D	11.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	12.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	1.11.2006	Praha	Vyšehrad - pamětihodnosti
	17.5.2007	Plzeň	Plzeňská podzení, Plzeňské pivovarnické muzeum
	19.6.2007	Praha	Poslanecká sněmovna
3.A	6.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	11.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	14.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	3.5.2007	Mladá Boleslav	Auto Škoda
	22.6.2007	Písek	firma Schneider
3.B	13.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	29.11.2006	Praha	Senát Praha
	3.5.2007	Mladá Boleslav	Auto Škoda
	22.6.2007	Písek	firma Schneider
3.C	7.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	4.10.2006	Terezín	Terezín
	19.4.2007		Pilotní kurz projektu Informatika v ekonomice, Relační databáze
	20.6.2007		Pilotní kurz projektu Informatika v ekonomice, Relační databáze
3.D	5.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	16.10.2006	Dobříš, Praha	zámek - prohlídka + zahrada, Národní divadlo
	25.4.2007	Český Krumlov	prohlídka zámku, Zlatá Koruna - klášter, České Budějovice

	23.5.2007	Příbram, Praha	Svatá Hora, Národní muzeum, Slovanské Divadlo
	22.6.2007	Blatná	firma Vishay
4.A	25.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
4.B	11.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	12.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	4.10.2006	Terezín	Terezín
	1.12.2006	Blatná	Blatensko a okolí
4.C	7.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	12.9.2006	Předmíř	Agraspol Předmíř - ekonomika a technologie výroby
	23.11.2006	Brno	soutěž Regina Brno, historie města
	1.12.2006	Blatná	Blatensko a okolí

Střední odborná škola, Blatná

V Jezárkách 745, 388 17 Blatná

Organizační řád školy

Pedagogicko – organizační zajištění školního roku 2006/2007

(navazuje na stálou část organizačního řádu vydanou dne 28. 8. 2003 obsahující i organizační schéma SOŠ Blatná)

1. Základní údaje

1. *Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745*

388 17 Blatná

2. *Príspevková organizace*

3. *Zřizovatel: Jihočeský kraj se sídlem v Českých Budějovicích*

U Zimního stadionu 1952/2

370 73 České Budějovice

IČO: 70890650

4. *IČO SOŠ Blatná: 60650486*

IZO: škola 060650486

DM 102403686

Školní jídelna 102463298

Identifikátor zařízení 600 008 703 („REDIZO“)

5. *Číslo účtu 4183010217/0100, Nadační fond 15438-291/0100*

6. *Telefon: škola - 383 412 211, DM - 383 412 213, hospodář školy - 383 412 215,*

školní stravování 383 412 217,

Fax: 383 412 210

Mobilní telefony: RNDr. Petr Pavlík (ředitel) - 723 743 299

Václav Janota (hospodář) - 602 852 494

sekretariát - 720 448 164

7. *E-mail skola@blek.cz*

Web www.blek.cz

8. *Studijní obory:*

1. 26-47-M/002 elektronické počítačové systémy (1.A, 2.A, 2.B, 3.A, 3.B 4.A)

2. 63-41-M/004 obchodní akademie (1.C, 2.D, 3.D, 4.C)

3. 64-43-M/002 ekonomika zemědělství a výživy (4.B)

4. 63-41-M/040 informatika v ekonomice (1.B, 2.C, 3.C)

9. *Počet pedagogických pracovníků (fyzických osob)*

<i>počet pedagogických pracovníků</i>	<i>44</i>
<i>- ředitel</i>	<i>1</i>
<i>- zástupce ředitele</i>	<i>1</i>
<i>- vedoucí praxe</i>	<i>1</i>
<i>- interní učitelé</i>	<i>31</i>
<i>- plný úvazek</i>	<i>27</i>
<i>- částečný úvazek</i>	<i>3</i>
<i>- důchodci zkrácený úvazek</i>	<i>1</i>

- externí učitelé	2
- vychovatelé	8
počet nepedagogických pracovníků	19
- hospodářská správa	11
- školní jídelna	8

9. Počet studentů (viz dodatek č. 1)

počet studentů k 30. 9. 2006

- denní studium
- individuální vzdělávací plán

II. Organizace školního roku

29. 8. 2005	nástup pedagogických pracovníků – provozní porada zaměstnanců
29. 8. - 31. 8. 2006	opravné zkoušky, zkoušky z důvodu neklasifikování šk. rok 2005/2006
31. 8. 2006	zahajovací pedagogická rada, klasifikační porada školního roku 2005/2006
1. 9. 2006	poskytování první pomoci – proškolení zaměstnanců

1. pololetí od Po 4. 9. 2006 do St 31. 1. 2007 (s tímto datem vysvědčení)

4. 9. 2006	zahájení školního roku
od 5. 9. 2006	pravidelné vyučování podle rozvrhu
Pá 29. 9. 2006	ředitelské volno z provozních důvodů
Čt 26. a Pá 27. 10. 2006	podzimní prázdniny
So 23. 12. 2006 - Út 2. 1. 2007	vánoční prázdniny

2. pololetí od Čt 1. 2. 2007 do Pá 29. 6. 2007

Pá 2. 2. 2007	pololetní prázdniny
12. 3. - 18. 3. 2007	jarní prázdniny
5. 4. - 6. 4. 2007	velikonoční prázdniny
Po 30. 4. a 7. 5. 2007	ředitelské volno z provozních důvodů
4.A, 4.B, 4.C	teoretické vyučování končí v Pá 12. 5. 2006 (s tímto datem vysvědčení)
Pá 29. 6. 2007	1. - 3. ročník konec školního roku

Maturitní zkoušky

St 6. 9. 2006	ústní MZ (I. mimořádné období pro školní rok 2005/2006)
---------------	---

<i>St 13. 9. 2006</i>	<i>praktická MZ (I. mimořádné období pro školní rok 2005/2006)</i>
<i>Čt 19. 4. 2007</i>	<i>písemná MZ – CJL</i>
<i>St 25. 4. 2007</i>	<i>praktická MZ – 4.B, 4.C</i>
<i>St 9. 5. 2007</i>	<i>praktická maturitní zkouška 4.A</i>
<i>21. - 25. 5. 2007</i>	<i>studijní volno 4.A, 4.B, 4.C</i>
<i>28. 5. - 1. 6. 2007</i>	<i>ústní MZ – 4. A, 4.B, 4.C</i>
<i>St 5. 9. 2007</i>	<i>ústní MZ – (I. mimořádné období)</i>
<i>St 12. 9. 2007</i>	<i>praktická MZ (I. mimořádné období)</i>

Zodpovídá – ředitel školy, zástupce ředitele, TU 4. ročníků

Přijímací zkoušky *1. termín – Po 23. 4. 2007*
případný 2. termín – dle rozhodnutí ředitele školy

Zodpovídá ředitel školy, zástupce ředitele

Zasedání školské rady – nejméně 2x ročně, svolává předsedkyně Ing. Věra Vrbská

Výchovný poradce pro šk. rok 2006/2007, Mgr. Dalibor Hanzlíček – protidrogový koordinátor školy, Ing. Marie Bartošová – VŠ, VOŠ, zájemci o SOŠ, Mgr. Lenka Žihlová – studijní a psychologické problémy

Přihlášky ke studiu na VŠ – termín podle rozhodnutí VŠ – prostřednictvím školy nebo samostatně

Zodpovídá – Ing. Jana Prokopcová, TU 4. ročníku, Ing. Bartošová (kontrola a evidence přihlášek)

III. Jmenování třídních učitelů

(Zodpovídají za třídu i vedení dokumentace – TK, výkaz)

<i>1.A</i>	<i>Mgr. Bohumila Hermannová</i>
<i>1.B</i>	<i>Mgr. Eduard Chromický</i>
<i>1.C</i>	<i>Mgr. Lenka Žihlová</i>
<i>2.A</i>	<i>Mgr. Hana Koubková</i>
<i>2.B</i>	<i>Mgr. Jana Podlešáková</i>
<i>2.C</i>	<i>Mgr. Ludmila Moravcová</i>
<i>2.D</i>	<i>Ing. Věra Vrbská</i>
<i>3.A</i>	<i>Mgr. Evženie Bláhová</i>
<i>3.B</i>	<i>Mgr. Martin Švec</i>

- 3.C *Mgr. Daniela Benešová*
 3.D *Ing. Věra Vařenková*
 4.A *Mgr. Pavel Kotrouš*
 4.B *Ing. Květoslava Plechatá*
 4.C *Ing. Hana Augustinová*

TU převezmou inventář třídy do 31. 8. 2006 - kontrola inventáře, změny, návrhy na vyřazení ohlásí hospodáři školy. Spolupráce třídních učitelů a vychovatelek je oboustrannou povinností. Projednávání přestupků žáků průběžně, návrhy pochval a trestů z DM před klasifikací předat třídnímu učiteli. Termín třídnických hodin určí a nahlásí zástupci ředitele třídní učitelé – uvedeny v rozvrhu hodin. Zpracování prospěchu – sekretářka, třídní učitelé, měsíčně absenci na tabuli docházky – zodpovídají TU (podklady předají poslední den v měsíci sekretářce). V pá do 13.00 hodin odevzdají TU přehled neomluvené absence žáků (přesahující 3 dny) zástupci ředitele. TU povedou v sešitě (1 list pro žáka) veškeré přestupky žáků, pochvaly, veškerá jednání s rodiči.

IV. Praxe a brigády

Praxe – dle plánu praxe, rozpis a náplň praxe (na nástěnce praxe a ve třídách – viz příloha)

Za správnou evidenci zodpovídají učitelé praxe. Organizací pověřují vedoucího praxe Ing. Jana Vošahlíka

Vedoucí praxe – zodpovídá za organizaci praxe na škole, za vypracování harmonogramu, náplně, místě konání, uzavření smluv s organizacemi a za kontroly v součinnosti se všemi předmětovými komisemi a vyučujícími praxe.

Rozpis praxe – viz příloha

***Brigády**- pouze v době mimo vyučování*

Za organizaci a správnou evidenci zodpovídají TU, vychovatel(ka)

V. Exkurze

Po – Pá (stejný den nelze čerpat 2x) – podle potřeby 5 dní během roku – zodpovídají TU – plán exkurzí do 22. 9. 2006

- náplň především odborná ! (případně kulturní, návaznost na tématické plány)*
- dozory (1 na 25 žáků) – TU, odborný učitel, vychovatel(ka)*

VI. Sport

LVVZ

- 1. ročníky - 15. 1. - 20. 1. 2007

- za přípravu a organizaci zodpovídá Mgr. Ludmila Moravcová
- ředitel školy jmenuje vedoucí kurzu a instruktory

Odbíjená

- školní turnaj - listopad 2006

Lehká atletika

- atletický pohár Corny Út 26. 9. 2006

Vánoční laťka - St 13. 12. 2006

Sportovně turistický kurz 3. ročník Po 25. – St 27. 6. 2007 (v rámci kurzu zařazena témata první pomoci, u ostatních ročníků zařadit v rámci vyučovacích hodin TEV a předmětu Ochrana člověka za mimořádných událostí)

Sportovní den - Čt 28. 6. 2007

Další sportovní akce průběžně vyhláší vyučující TEV a vychovatelky DM

*Softbalový oddíl Bangles – účast v Jihočeském přeboru žen (společně tým juniorek i žen) –
Mgr. Dalibor Hanzlíček*

VII. Předmětové komise

- schůzky podle potřeby, nejméně 3x do roka (srpen – září, leden, červen)

Vedoucí PK povedou záznamy o jednání komisí

Struktura PK

- 1. humanitních předmětů – Mgr. Koubková – jazyky, DEJ, HOZ, OBN, TEV, SPS*
 - a) sekce ANJ Mgr. Žihlová*
 - b) sekce NEJ, RUJ Mgr. E. Bláhová*
 - c) sekce CJL, DEJ, HOZ, OBN, PSY, SPS – Mgr. H. Koubková*
 - d) sekce TEV, SPH – Mgr. L. Moravcová*
- 2. přírodovědních předmětů – vedoucí Blanka Malinová (MAT, MAC, FYZ, SFM, CHE, CHK, ZBO, ZPV, ZZV)*

3. *ekonomických předmětů – vedoucí Ing. M. Švehlová (UCT, EKN, PRA, TEA, OBK, ZDP, PEK, STA, MAM, FIN, PRA)*
 - a) *sekce UCT, FIN, UCS – Ing. K. Plechatá*
 - b) *sekce EKO, EKN, MAM, PRA, STA – Ing. M. Švehlová*
 - c) *sekce TEA, PEK, ZDP, OBK – Ing. V. Vařenková*

4. *technických předmětů a praxe (EPS) – vedoucí Ing. Jan Vošahlík (OST, TEK, STR, ZAE, ELE, ELT, CIT, ELM, ELP, PGV, VYT, VYC, INT, UVT, DAK, AUT, SIZ, ALG, ZPI, POS, DAS, GRA, ZPR, PRA)*

6. *výpočetní techniky – Mgr. Pavel Kozlovský (metodik informačních technologií)*
Miloš Vít (správce počítačové sítě)

7. *třídních učitelů – Ing. Jana Prokopcová*
Kopie zápisů ze schůzí PK odevzdávat zástupci ředitele, zápisy sekcí založené u vedoucího příslušné sekce. Hlavní úkol všech PK – koordinace zpracování tematických plánů v jednotlivých odborných předmětech s maximálním využitím mezipředmětových vztahů a spoluprací s praxí. Všichni učitelé zpracují tematické plány učiva svých předmětů s přihlédnutím k zařazení témat podle učebního plánu. Témata jsou závazná. Úpravy oproti osnovám (max. do 30%) navrhuje PK a schvaluje ředitel školy. Zpracovat tematické plány a opisy odevzdat do pondělí 18. 9. 2006 zástupci ředitele.

VIII. Porady

- vedení školy – 1x za týden - Po 9.00

pedagogické rady

- zahajovací 31. 8. 2006

- čtvrtletní - St 22. 11. 2006

- Pá 26. 1. 2007

- St 11. 4. 2007

- Po 25. 6. 2007

- závěrečná ped. rada 30. 6. 2007

klasifikační porady

- Pá 26. 1. 2007 1. pol. (vysvědčení s datem 31. 1. 2007)

- St 16. 5. 2007 2. pol. 4.A, 4.B, 4.C

(vysvědčení s datem 18. 5. 2007)

- Po 25. 6. 2007 1. - 3 ročník

Provozní porady zaměstnanců – prosinec, březen, červen, srpen

Zápis o pedagogických radách – Mgr. Navrátilová

Vedení prezence – zástupce ředitele

IX. Spolupráce

Schůzka školské rady – nejméně 2x ročně, svolává předsedkyně školské rady Ing. Věra Vrbská, zápisy z jednání vede místopředsedkyně školské rady Mgr. Lenka Žihlová.

Rodiče – třídnické schůzky – podle potřeby – zodpovídají TU

- celoškolské schůzky – 24. listopadu, 13. dubna – zodpovídá ředitel školy, zástupce ředitele, předseda SPŠ*
- schůzka SPŠ – listopad, duben (ve výboru Spolku přátel školy zastupuje každou třídu 1 zvolený rodič, výbor si volí předsedu a hospodáře SPŠ)*
- den otevřených dveří – So 21. 10. 2006, Pá 24. 11. 2006*

Zahraniční školy – B. Malinová (koordinátorka mezinárodních projektů např. SOCRATES), Mgr. Bláhová, Mgr. Navrátilová, Mgr. Koubková, Mgr. Žihlová, Mgr. Benešová, Mgr. Hlavová

Pracoviště praxe – Ing. Vošahlík

Nadační fond SOŠ Blatná: předsedkyně správní rady Ing. H. Augustinová, ekonom Ing. K. Plechatá, revizor Ing. K. Plechatá, člen správní rady Mgr. E. Chromický.

X. Bezpečnost práce, požární ochrana, civilní ochrana

- bezpečnost práce – bezpečnost práce – zodpovídá p. Karel Šular

- školení nových pracovníků při nástupu, ostatní 1x ročně (zajišťuje Václav Hajník)*

- požární ochrana – p. M. Přerost – školení nových pracovníků při nástupu, ostatní 1x za 2 roky

- civilní ochrana – RNDr. P. Pavlík, skladník CO Pavel Bartůšek

4. 9. 2006 provedou TU školení BOZP ve svých třídách (zápis do TK + prezenční listina). Proškolení v učebnách VYT, ELM a v laboratoři provedou vyučující během prvních hodin,

v tělocvičně a v posilovně vyučující TEV, školení BOZP při praxích a na brigádách provedou zodpovědní pracovníci podniků. Dozor v objektu školy – podle rozvrhu dozoru, v době mimo vyučování správce budov pan Janota.

XI. Domov mládeže

- viz dodatek č. 1 (rozdělení do výchovných skupin, počty ubytovaných, stanovení úhrad za ubytování v jednotlivých měsících školního roku)

XII. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- účast na kurzech a seminářích – podle potřeby a možností školy s využitím zejména nabídek pedagogického centra

- proškolení pedagogických pracovníků v rámci projektu SIPVZ

V případech různých forem studia, kurzů, seminářů a kontroly praxe lze provádět výměnu hodin – dohodnout s Ing. J. Prokopcovou.

Studující ve školním roce 2006/2007

Mgr. Daniela Benešová

Ing. Marie Švehlová

Jan Vágner

Jiří Vonášek

Mgr. Lenka Žihlová

XIII. Zajištění provozu školy v období prázdnin

- plán dovolených všech pracovníků školy projednat s vedením školy s přihlédnutím k zajištění provozu školy o prázdninách k zajištění HČ školy (rekreace, ubytování, případně stravování, školení a odborné kurzy) a vlastního provozu školy.

- pedagogičtí zaměstnanci čerpají dovolenou zpravidla během hlavních prázdnin v červenci a v srpnu, případně zbývající dny dovolené mohou čerpat v průběhu školního roku v rozsahu několika dnů jen ve výjimečných případech, o vedlejších prázdninách se uskutečňuje další vzdělávání pedagogických pracovníků formou samostudia v rozsahu 12 pracovních dnů ve školním roce (§ 24 odst. 7 zákona č. 563/2004 o pedagogických pracovnících)

- u nepedagogických zaměstnanců nutno po projednání s vedoucími pracovníky vyčerpat nejméně dva týdny dovolené souvisle v době hlavních prázdnin (s ohledem na zajištění doplňkové HČ)

XIV. Správci učeben a kabinetů ve školním roce 2006/2007

Předání učeben a kabinetů do 31. 8. 2006. Inventura ke 31. 12. 2006 (vyřazení předložit do 24. 11. 2006)

Ostatní úkoly – náměty, akce

Zájmová činnost žáků bude organizována DM, případně ostatními pedagog. pracovníky, s využitím sálu, sportovního areálu a ostatních sportovních a kulturních možností areálu školy i města.

- čistota a pořádek ve třídách a v šatnách, zabezpečení šaten – zodpovídají TU
- úklid okolí školy a DM organizuje DM a třídní učitelé
- organizace výstav s maximální účastí žáků, případně organizovat pro veřejnost – DM, učitelé
- školní soutěže v odborných a všeobecně vzdělávacích předmětech (TEA, ovládání VYT, jazykové znalosti, MAT, HOZ, UCT, historie apod.), sportovní soutěže - předmětová komise TEV
- organizování školení VYT pro učitele odborných předmětů a zaměstnance
- maturitní ples – zodpovídají TU 4. ročníků
- povinnost nových pracovníků seznámit se s pracovním řádem
- vedení dokumentace – TU (výkaz, TK - třídní knihy každý den po vyučování uložit v kanceláři školy)
- každý vyučující zodpovídá za řádné zápisy v TK
- vedení sešitů – každá hodina očíslována + téma - úprava podle pokynů vyučujících
- písemná práce CJL a MAT do zvláštních sešitů 1. – 4. ročník (po dobu studia žáka uložené u vyučujícího)
- klasifikace podle klasifikačního řádu, část VIII. Zásady hodnocení a klasifikace prospěchu (součást školního řádu)
- zadat odborné práce žákům 4. ročníků do 22. 9. 2006 (konečný termín odevzdání do 12. 2. 2006)

V Blatné dne 21. srpna 2006

*RNDr. Petr Pavlík
ředitel školy*