

# **Výroční zpráva o činnosti školy**

## **za školní rok 2004/2005**

dle § 10 odst. 3 zákona č. 561/2005 Sb.



Název školy: **Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745**

Sídlo školy: Blatná, V Jezárkách 745, PSČ 388 17

Zřizovatel školy: Jihočeský kraj (IČO 70 890 650)  
(adresa U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice)

Ředitel školy: RNDr. Petr Pavlík

30. září 2005

# 1. Charakteristika školy

- SOŠ Blatná je zřízena jako **příspěvková organizace s právní subjektivitou**.
- pod názvem **Střední odborná škola, Blatná, V Jezárkách 745** zařazena do sítě škol MŠMT ČR, č. j. 17 465/97-60 s účinností od 1. 9. 1997, ve školním roce **2004/2005 platila změna zařazení do sítě škol rozhodnutím MŠMT ČR č. j. 31 401/03-21 s účinností od 1. 9. 2004. (Od 1.9.2005 pak nabývá platnost poslední změna zařazení do sítě škol, respektive dle nového školského zákona do školského rejstříku, č.j. 22 669/04-21).**
- Od školního roku 2001/2002 změna zřizovatele z MŠMT ČR na Jihočeský kraj. od 1. 10. 2001 **nová zřizovací listina vydána Jihočeským krajem 27. 11. 2001** (dne 16. 4. 2002 byl vydán 1. dodatek k této zřizovací listině, dne 30. 3. 2004 2. dodatek vymezující majetková práva)
- Organizace **poskytuje** výchovu a **střední vzdělání s maturitní zkouškou** v jednotlivých schválených studijních oborech dle platných učebních dokumentů pro tyto obory. Zabezpečuje stravování a ubytování žáků a stravování zaměstnanců škol a školských zařízení podle platných právních předpisů.
- Doplnková činnost povolená zřizovací listinou a navazující na hlavní účel organizace: ubytovací služby, hostinská činnost (stravování), organizování školení a kurzů, specializovaný maloobchod.
- **IČO** školy je **60650486** **REDIZO** školy (identifikátor zařízení) je **600 008 703**
- **účet** zřízen u KB Blatná číslo 4183010217/0100
- škola není plátcem DPH
- **součásti školy:**

1. střední odborná škola	kapacita 420 žáků	IZO 060 650 486
2. domov mládeže	kapacita 240 lůžek	IZO 102 403 686
3. školní jídelna	kapacita 600 jídel	IZO 102 463 298

(od 1.9.2005 se kapacita jídelny neuvádí)
- telefon 383 412 211, 383 412 212, 383 412 213 (DM), 383 412 215 (hospodář. správa), 383 412 217 (stravování)
- fax 383 412 210
- e-mail: [skola@pg.blek.cz](mailto:skola@pg.blek.cz) (od srpna 2005 upraven na [skola@blek.cz](mailto:skola@blek.cz))
- web: [www.blek.cz](http://www.blek.cz)
- **počty studentů – viz tabulka č. 1** uvedená v příloze
- spádový obvod školy: především okresy Strakonice, Písek, Prachatice a části okresů Klatovy, Plzeň – jih, Příbram, Tábor a České Budějovice, jednotliví žáci pak i z ostatních okresů Jihočeského, Plzeňského, Středočeského i Karlovarského kraje a z Prahy.

Škola byla založena v roce 1958. Současný areál školy byl postaven v roce 1967 v klidné západní části města na okraji zámeckého parku. Skládá se ze čtyř částí, vzájemně propojených spojovací chodbou – školy, domova mládeže, tělocvičny a pavilonu odborných učeben, který vznikl přestavbou bývalých dílen zemědělského učiliště v roce 1988. Pátou částí je samostatný objekt dílen, skladů a garáží. Budova školy má dvě schodiště a je podsklepena, pod levým křídlem je umístěna kotelna a víceúčelový přednáškový a kulturní sál (bývalá uhelna), v suterénu střední části jsou šatny. Pod pravým křídlem je odborná učebna praxe, sklady, archiv, rozvodna a zázemí kuchyně. V přízemí je vstupní hala, v pravé části kuchyně, jídelna, v levém křídle učebny a kabinety. V prvním podlaží je ve střední části ředitelna, místnost zástupce ředitele, sekretariát, informační středisko s knihovnou. V levém i v pravém křídle jsou kabinety a učebny včetně jedné z učeben výpočetní techniky. Ve druhém podlaží je ve střední části hospodářská správa, jedna učebna a kabinet. V levém křídle učebny a kabinety, v pravém učebny, kabinety a písárna.

V pavilonu odborných učeben jsou další 3 učebny výpočetní techniky, učebna elektrotechnických měření a kabinety. V areálu tělocvičny je rovněž posilovna, kabinet, žákovská knihovna (beletrie), nářadovna a klubovna.

Venkovní areál zahrnuje i 2 písečné kurty na odbíjenou, streetbalový koš, 2 betonové stoly na stolní tenis, doskočiště na skok daleký, hřiště na malou kopanou a hřiště na softball včetně krytých střídaček.

Ze školního dvora je přístupná budova dílen údržbářů s garážemi, vedlejší plynová kotelna, chemická laboratoř a ordinace pronajímaná zubnímu lékaři.

Budova domova mládeže má v přízemí dva služební byty, sklady, místnost vychovatelek, prodejnu, vrátnici, místnost s PC připojenými na Internet. Všech sedm nadzemních podlaží je stejně rozděleno a obsahuje sedm obývacích buněk (dvou a třílůžkový pokoj, WC, sprchový kout a předsíňku), studovnu – společenskou místnost s televizí, kuchyňku a místnost vychovatele. Na jednom z pater je žákům k dispozici kulečnický, stolní fotbal a šipky. V budově DM je osobní výtah.

Během školního roku 2003/2004 byla hlavní školní budova zateplena (včetně střechy) a získala novou žlutou fasádu. Došlo nejen k vylepšení vnějšího vzhledu, ale i ke splnění většiny hlavních požadavků daných energetickým auditem.

### **Rada školy (Spolek přátel školy, Nadační fond SOŠ Blatná)**

- **Rada školy byla ustanovena zřizovatelem školy usnesením Rady Jihočeského kraje č. 601/2005/RK ze dne 7. 6. 2005 k témuž dni.** Členy šestičlenné školské rady při Střední odborné škole, Blatná, V Jezárkách 745, byli za zřizovatele jmenováni Ing. Petr Mikeš a Zdeňka Šatavová a ve volbách, které zajistil přípravný výbor jmenovaný ředitelem školy, byli do školské rady zvoleni zákonnými zástupci nezletilých žáků a zletilými žáky Josef Kabát a Ing. Jaroslav Špeta, a pedagogickými pracovníky byly zvoleny Ing. Věra Vrbská a Mgr. Lenka Žihlová. Na prvním zasedání školské rady, které na den 15. 6. 2005 svolal ředitel školy, si členové rady schválili jednací řád a zvolili předsedkyni školské rady Ing. Věru Vrbskou, která bude svolávat všechna další zasedání, a místopředsedkyni a zapisovatelku Mgr. Lenku Žihlovou.
- V době před přijetím nového školského zákona č.561/2004 nebyl ze strany rodičů projevěn zájem o ustanovení rady školy a rodiče žáků se rozhodli pro pokračování v činnosti **Spolku přátel školy při SOŠ Blatná** (předsedou byl zvolen Mgr. Josef Škanta, který jako předseda působil až do konce školního roku 2004/2005, nový předseda Spolku přátel bude volen na podzim 2005). Ve výboru spolku jsou zastoupeni rodiče žáků ze všech tříd. Výbor spolku dobře spolupracuje s vedením školy na zkvalitňování výchovy a vzdělání žáků
- Při SOŠ Blatná pracuje **Nadační fond** (IČO 47254831), vedený správní radou - podle schváleného statutu. Finanční prostředky získávají na účet číslo 15438-291/0100 z darů fyzických i právnických osob. Nadace přispívá na modernizaci výchovně vzdělávacího procesu a vybavení školy sloužícího žákům, podporuje nadané studenty, sportovní i jinou zájmovou činnost žáků školy. Výrazně se podílí na financování internetového připojení školy. V roce 2003 nadační fond zajistil i vydání publikace k 45. výročí školy. V rámci Nadačního fondu se zvláštním podúčtem působí i **softbalový oddíl** školy Bangles. Do 2. 7. 1998 působil fond pod názvem Nadace SOŠ Blatná, od tohoto data zapsán v souladu s novým zákonem o nadacích jako Nadační fond SOŠ Blatná, IČO i účet zůstal nezměněn (č. účtu 15438-291/0100). Přehled příjmů a výdajů Nadačního fondu za rok 2004 je v příloze. Během školního roku 2004/2005 byla novou předsedkyní správní rady Nadačního fondu SOŠ Blatná zvolena Ing. Hana Augustinová.

## 2. Přehled studijních oborů

Škola je organizována jako střední odborná škola (SOŠ), studium ukončeno maturitní zkouškou, poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou.

- **Studijní obory:** 1) **26-47-M/002 elektronické počítačové systémy**,  
studium denní                      délka studia: 4 roky 0 měsíců  
ve šk. roce 2004/2005 6 tříd (1.A, 1.B, 2.A, 3.A, 4.A a 4.B)
- 2) **63-41-M/004 obchodní akademie**  
studium denní                      délka studia: 4 roky 0 měsíců  
ve šk. roce 2004/2005 4 třídy (1.D, 2.C, 3.C a 4.D)
- 3) **63-41-M/040 informatika v ekonomice**  
studium denní                      délka studia: 4 roky 0 měsíců  
ve šk. roce 2004/2005 1 třída (1.C)
- 4) **64-43-M/002 ekonomika zemědělství a výživy**  
studium denní                      délka studia: 4 roky 0 měsíců  
ve šk. roce 2004/2005 3 třídy (2.B, 3.B, 4.C)
- 5) **64-43-L/502 ekonomika zemědělství a výživy**  
tříleté **nástavbové dálkové studium** pro uchazeče, kteří získali  
nejméně střední vzdělání  
studium dálkové                      délka studia: 3 roky 0 měsíců  
ve šk. roce 2004/2005 již žádná třída dálkového nástavbového studia  
nebyla vyučována (posledních několik žáků z minulého školního roku  
pouze skládalo maturitní zkoušku)
- 6) 64-43-M/002 ekonomika zemědělství a výživy  
**studium externí**                      délka studia: 5 let  
(ve školním roce 2004/2005 externě studovali 3 žáci, dle nového školského  
zákona 561/2005 Sb. externí studium přechází na **studium  
s individuálním studijním plánem**)
- **Učební plán pro denní studium oboru 64-43-M/002 ekonomika zemědělství  
a výživy** schválen dne 26. 8. 1993 pod č. j. 21 570/93-23, s účinností od 1. 9. 1993.  
S účinností od 1. 9. 2001 počínaje 1. ročníkem platí inovovaný učební plán oboru  
64-43M/002 ekonomika zemědělství a výživy, schválen MŠMT ČR dne 10. 4.  
2001 pod č.j. **15 382/2001-23**. Tento nový učební plán platil ve š. roce 2004/2005  
pro 2., 3., a 4. ročník. Do oboru 64-43M/002 ekonomika zemědělství a výživy již  
nejsou přijímáni noví žáci, v SOŠ Blatná se jedná o dobíhající obor.
- Učební plán pro **dálkové nástavbové studium 64-43-L/502** určené pro uchazeče,  
kteří získali nejmeně střední vzdělání, schválen dne 14. 6. 1995 pod č.j.  
17 975/95 - 23 s účinností od 1. 9. 1995. **Naposledy byl vyučován ve školním  
roce 2003/2004** (pouze poslední 1 třída 3. ročníku tříletého dálkového  
nástavbového studia), ve škol. roce 2004/2005 pouze posledních několik žáků  
z minulého školního roku pouze skládalo maturitní zkoušku. Platnost učebních  
dokumentů končí – noví žáci již nejsou a nebudou přijímáni.

- Pro **externí studium oboru ekonomika zemědělství a výživy** platí stejné učební dokumenty jako pro denní studium, čtyři ročníky studia jsou rozděleny do pěti let studia. V roce 2004/2005 externě studovali jen 3 žáci (2 ve 3. ročníku a 1 ve 4. ročníku), dle nového školského zákona 561/2005 Sb. externí studium přechází na **studium s individuálním studijním plánem**, které je možné povolit u všech oborů
- Učební plán pro denní studium oboru 63-41-M/040 informatika v ekonomice který je vyučován počínaje 1. ročníkem od 1. 9. 2004, byl schválen MŠMT ČR pod č. j. 25 524/2001-23 a inovován pod **č.j. 12 542/2004-23**, ostatní učební dokumenty č. j. 24 097/99-23.
- Učební plán pro denní studium oboru 63-41-M/004 obchodní akademie, schválen dne 25. 3. 1993, pod č. j. 14 073/93-23, platil ve školním roce 2004/2005 pro 4. ročník OA, pro 1. až 3. ročník OA platil nový učební plán **č.j. 23 842/2001-23**
- Učební plán pro denní studium oboru 26-47-M/002 elektronické počítačové systémy, schválen dne 6. 10. 1999 MŠMT ČR **č.j. 29 161/99-23** s účinností od 1. 9. 1999.

Učební plány všech oborů konkretizované pro SOŠ Blatná jsou k dispozici v SOŠ Blatná, jsou uveřejněny i na [www.blek.cz](http://www.blek.cz) a jsou poskytovány všem zájemcům o studium rovněž na úradech práce a u výchovných poradců na základních školách.

- Nepovinné předměty: sportovní hry – odbíjená, softbal - vyučovány až od 2. pololetí (širší nabídka nepovinných předmětů omezuje limitované mzdové prostředky a normativní počty pedagogických pracovníků- v porovnání k počtu hodin povinných a volitelných předmětů nutných vyučovat dle učebních plánů)

### Předmětové komise

– členění uvedeno v příloze, v organizačním řádu školy

### Současné zaměření školy lze vyjádřit jako

#### SOŠ BLATNÁ = EKONOMIKA + POČÍTAČE

Blatenská SOŠ byla od svého založení v roce 1958 (postupně SZTŠ, SEŠ, SZeŠ a od roku 1997 SOŠ) ekonomickou školou. Současné **ekonomické obory 63-41-M/004 (obchodní akademie) a 64-43-M/002 (dobíhající obor ekonomika zemědělství a výživy)** umožní po čtyřletém studiu získat maturitní zkoušku z účetnictví, z ekonomiky, z českého jazyka, z volitelného předmětu (kterým bývá většinou angličtina, němčina, matematika nebo výpočetní technika) a z praktické maturitní zkoušky. Hlavními předměty jsou účetnictví, ekonomika a výpočetní technika, která je zaměřena na zvládnutí uživatelských programů (textové editory a jiný software pro kancelářské využití, účetní programy atd.), a obchodní korespondence, ze psaní na stroji je možné během studia vykonat státní zkoušku. Studují se tři cizí jazyky (ANJ, NEJ, RUJ), z toho dva povinně většinou v kombinaci ANJ/NEJ. RUJ je třetím, pouze volitelným jazykem. Absolventi nejčastěji pracují jako účetní či ekonomičtí pracovníci, v bankách, pojišťovnách, ve státních úradech, v obchodu, ve službách, v podnicích soukromých podnikatelů, někteří pokračují ve studiu na VŠ nebo VOŠ.

Již od 1. 9. 1999 byl zaveden **elektrotechnický studijní obor 26-47-M/002 elektronické počítačové systémy**, vychovávající počítačové odborníky. Po čtyřletém studiu získá absolvent maturitu z ČJL, z odborných předmětů elektronické počítače a programové vybavení, z volitelného předmětu (např. ANJ, MAT, ELE, EKN) a z praktické maturitní zkoušky. Ve školním roce 2002/2003 úspěšně ukončili studium první absolventi tohoto elektrotechnického oboru, v roce 2003/2004 a v roce 2004/2005 odmaturovali vždy žáci 2 dalších tříd.

V přijímacím řízení **pro školní rok 2005/2006** již byli podruhé přijímáni uchazeči do nového oboru **63-41-M/040 informatika v ekonomice**, který je vyučován počínaje 1. ročníkem od 1. 9. 2004. V tomto oboru v porovnání s ostatními obory není probírána tak do hloubky ekonomika ani elektrotechnika, ale je zaměřen "softwarově" na využití výpočetní techniky v ekonomice. Tento obor v rámci školy vhodně doplňuje typicky ekonomický obor OA (s převahou dívek) a elektrotechnický obor elektronické počítačové systémy (s výraznou převahou chlapců), hlavním studijním zaměřením není ani ekonomika ani elektrotechnika, ale zejména práce s výpočetní technikou s menším podílem hardwaru a výrazným podílem softwaru, zejména programování. Je vhodnou volbou pro chlapce i dívky bez jednoznačně vyhraněného zájmu buď o elektrotechniku, nebo ekonomiku. Absolvent (programátor ovládající ekonomiku nebo ekonom ovládající programování) nalezne uplatnění ve funkci středního managementu jako analytik a programátor ekonomického software, v oblastech hromadného zpracování dat v soukromých firmách, státních i jiných organizacích, úřadech, bankovníctví, pojišťovnictví, legislativě, má i dobrou možnost pokračovat ve studiu na VŠ zejména v oborech informatiky a výpočetní techniky (i na ekonomických oborech VŠ vzhledem k vyššímu počtu hodin matematiky).

V oboru Informatika v ekonomice se vyučují dva cizí jazyky (jedním z nich určitě AJ) a z odborných předmětů jsou nejdůležitější Aplikace na PC, Algoritmizace a Programování, Zpracování informací a Databázové systémy, Zpracování dokumentů na PC, Grafika na PC, Ekonomika, Účetnictví.

**Na podzim roku 2003 oslavila Střední odborná škola Blatná 45 let od svého založení**, uskutečnilo se setkání s bývalými zaměstnanci a „Den otevřených dveří“ pro všechny absolventy a rovněž byla vydána **publikace „45 let SOŠ Blatná“**, kterou si zájemci mohou stále zakoupit v sekretariátu školy. Publikace obsahuje i fotografie z historie i současnosti školy a seznamy absolventů za posledních pět let (almanach se jmény starších absolventů byl vydán roku 1998) a jména všech učitelů a ostatních zaměstnanců v historii školy. Za dobu existence školy ji k podzimu 2003 úspěšně ukončilo maturitní zkouškou 2947 absolventů ekonomických oborů a 22 absolventů elektrotechnického oboru. Dalších 310 žáků vystudovalo dálkově. K těmto počtům je třeba připočítat absolventy za školní rok 2003/2004 a absolventy za školní rok 2004/2005 uvedené v této výroční zprávě (55 plus 48 absolventů ekonomických oborů a 45 plus 41 žáků elektronických počítačových systémů a 12 absolventů dálkového studia ekonomika zemědělství a výživy). Celkem po uzavření školního roku 2004/2005 školu maturitou ukončilo již 3480 absolventů ekonomických a elektrotechnických oborů.

### **3. Údaje o pracovnících školy**

( U v posledním sloupci znamená smlouva na dobu určitou, E externí pracovník)

Příjmení a jméno	Funkce	Vzdělání	Aprobace	Praxe (let)	U
Vedení školy:					
RNDr. Petr Pavlík	ředitel	VŠ	FYZ, CHE	17	
Ing. Jana Prokopcová	zástup. ředitele	VŠ	UCT, EKO	23	
Ing. Jan Vošahlík	vedoucí učitel praxe	VŠ	MECH, PRA	41	U
Učitelé:					
Ing. Hana Augustinová	učitelka	VŠ	EKO, TEA	23	
Ing. Marie Bartošová	učitelka	VŠ	ZIV, EKO	35	
Mgr. Daniela Benešová	učitelka	VŠ	ANJ, RUJ, ZDP	6	
Mgr. Evženie Bláhová	učitelka	VŠ	CJL, NEJ	14	
Ing. Jana Bílková	učitelka	VŠ	UCT, EKO	30	E
RNDr. Aleš Drobník	učitel	VŠ	FYZ, STA, ZAE	16	
Mgr. Dalibor Hanzlíček	učitel	VŠ	OBN, TEV	13	
Mgr. Bohumila Hermannová	učitelka	VŠ	CJL, TEV	34	U
Mgr. Eduard Chromický	učitel	VŠ	ANJ, CHE	27	
Mgr. Pavel Kotrouš	učitel	VŠ	MAT, FYZ, studium ELEKTRO	12	
Mgr. Hana Koubková	učitelka	VŠ	CJL, ANJ, OBN	20	
Mgr. Pavel Kozlovský	učitel	VŠ	VYT, MAT, FYZ, PGV	10	
Ing. Eva Linhartová	učitelka	VŠ	UCT, EKO	13	
Blanka Malinová	učitelka	VŠ	MAT, TEV	38	U
Mgr. Ludmila Moravcová	učitelka	VŠ	HOZ, TEV	31	
Mgr. Věra Navrátilová	učitelka	VŠ	NEJ, RUJ	31	U
Ing. Marek Novotný	učitel	VŠ	VYT, ELE, ZAE	5	
Ing. Květoslava Plechatá	učitelka	VŠ	UCT, EKO	22	
Mgr. Jana Podlešáková	učitelka	VŠ	MAT, FYZ	14	
Mgr. Darja Růtová	učitelka	VŠ	CJL, NEJ	13	
Ing. Martin Říský	učitel	VŠ	VYT, STR	16	
Marie Slaninová	učitelka	VŠ	MAT, FYZ	41	U
Zdena Šatavová	učitelka	VŠ	CJL, RUJ	37	U
Ing. Martin Švec	učitel	VŠ	MAT, FYZ, PGV	16	
Ing. Marie Švehlová	učitelka	VŠ	EKO, ANJ - studium ANJ	20	
Ing. Martina Švejďová	učitelka	VŠ	CHE, ROV, ZBO	14	U
Ing. Věra Vařenková	učitelka	VŠ	TEA, BIO	33	
Ing. Věra Vrbská	učitelka	VŠ	EKO, FIN	19	
Jiří Vonášek	učitel	ÚSO	ELM, (VYT, elekt. praxe - studium VŠ)	3	U
Mgr. Lenka Žihlová	učitelka	VŠ	ANJ, CJL, DEJ	12	
Pavel Bartůšek	učitel praxe	ÚSO	ELM, elektr. praxe	15	
Václav Hajník	učitel praxe	ÚSO	STR, ELT, elektr. praxe	5	U
Jan Vágner	učitel	ÚSO	VYT, OST - studium VŠ	4	U
Domov mládeže:					
Mgr. František Hajdekr	vychovatel	VŠ			U
Kudějová Zdena	vychovatelka	ÚSO			
Corakidisová Věra	vychovatelka	ÚSO			U
Janotová Bohumila	vychovatelka	ÚSO			
Linhartová Marie	vychovatelka	ÚSO			
Vonášková Jaroslava	vychovatelka	ÚSO			
Voračka Adolf	vychovatel	ÚSO			
Vlčková Alena	vychovatelka	ÚSO			
Srb Luboš	vychovatel	ÚSO			

Ostatní pracovníci:					
Janota Václav	hospodář	ÚSO			
Malá Ludmila	sam.admin.prac.	ÚSO			
Brejchová Hana	sam.admin.prac.	ÚSO			U
Nová Marie	uklízečka				U
Šetelová Božena	uklízečka				
Šilhavá Marie	uklízečka				U
Janků Vlastislava	uklízečka				
Maxová Jaroslava	uklízečka				
Šular Karel	údržbář-specialista	ÚSO			
Přerost Miroslav	údržbář - specialista	SOV			
školní jídelna:					
Krajzlová Karla	vedoucí šk.jídelny	ÚSO			
Pašková Marie	kuchařka	SOV			
Pracnová Věra	kuchařka	SOV			
Hlína Karel	kuchař	SOV			
Šrámková Dana	kuchařka	SOV			
Danielová Zdeňka	kuchařka	ÚSO			
Fousová Věra	kuchařka	SOV			U
Krejčí Vladimír	kuchař	SOV			
Fajová Pavla	kuchařka	SOV			
Lorencová Dita	kuchařka				U
Mateřská a rodičovská dovolená:					
Srbová Marcela	vychovatelka	ÚSO			
Peroutková Věra	kuchařka	ÚSO			
Kalousová Petra	mzdová účetní	ÚSO			

#### vzdělání:

VŠ	= vysokoškolské vzdělání
VOV	= vyšší odborné vzdělání
ÚSO	= střední odborná škola a SOU s maturitou
ÚSV	= gymnázia
SOV	= střední odborné učiliště
Z	= základní vzdělání

#### ***Personální změny během školního roku***

- 1. 10. 2004 Lorencová Dita – kuchařka – přijetí do pracovního poměru
- 22. 12. 2004 Hajdekr František, Mgr. – civilní služba – ukončení civilní služby
- 31. 12. 2004 Linhartová Marie – vychovatelka – ukončení pracovního poměru
- 31. 12. 2004 Malinová Blanka – učitelka – ukončení pracovního poměru  
- odchod do důchodu
- 1. 1. 2005 Malinová Blanka – učitelka – přijetí do pracovního poměru na částečný úvazek
- 1. 1. 2005 Hajdekr František, Mgr. – vychovatel – přijetí do pracovního poměru
- 10. 1. 2005 Fousová Věra – kuchařka – přijetí do pracovního poměru na částečný úvazek  
- ukončení pracovního poměru 31. 7. 2005
- 14. 2. 2005 Prokop Lubomír, Ing. – pracovník informačního centra



- přijetí do pracovního poměru na částečný úvazek
- 27. 2. 2005 Corakidisová Věra – vychovatelka- ukončení pracovního poměru
- odchod do důchodu
- 1. 3. 2005 Corakidisová Věra – vychovatelka – přijetí do pracovního poměru
- 16. 3. 2005 Prokop Lubomír, Ing. – správce počítačové sítě – souběžný pracovní poměr na částečný úvazek – ukončení pracovního poměru 31. 7. 2005
- 31. 3. 2005 Říský Martin, Ing. – správce počítačové sítě – ukončení pracovního poměru
- 16. 4. 2005 Hermannová Bohumila, Mgr. – učitelka – ukončení pracovního poměru
- odchod do důchodu
- 17. 4. 2005 Hermannová Bohumila, Mgr. – učitelka – přijetí do pracovního poměru
- ukončení pracovního poměru 12. 7. 2005
- 25. 4. 2005 Pašková Marie – kuchařka – ukončení pracovního poměru
- 20. 6. 2005 Říský Martin, Ing. – učitel – ukončení pracovního poměru
- 7. 7. 2005 Vít Miloš – správce počítačové sítě – přijetí do pracovního poměru
- 31. 7. 2005 Nová Marie – uklízečka – ukončení pracovního poměru
- 31. 7. 2005 Šilhavá Marie – uklízečka – ukončení pracovního poměru
- 31. 7. 2005 Vošahlík Jan, Ing. – učitel – ukončení pracovního poměru
- 31. 7. 2005 Slaninová Marie – učitelka – ukončení pracovního poměru
- 31. 7. 2005 Růtová Darja, Mgr. – učitelka- ukončení pracovního poměru
- 1. 8. 2005 Vošahlík Jan, Ing. – učitel – přijetí do pracovního poměru
- 26. 8. 2005 Prokop Lubomír, Ing. – učitel – souběžný pracovní poměr na částečný úvazek
- 26. 8. 2005 Libá Kateřina, Mgr. – učitelka – přijetí do pracovního poměru na částečný úvazek
- 29. 8. 2005 Nová Marie – uklízečka – přijetí do pracovního poměru na částečný úvazek
- 29. 8. 2005 Šilhavá Marie – uklízečka – přijetí do pracovního poměru na částečný úvazek
- 29. 8. 2005 Šornová Vilma, Mgr. – učitelka – přijetí do pracovního poměru

#### Celkový počet pracovníků k 30. 6. 2005

Součást:		SOŠ	DM + ŠJ	CELKEM
Počet pracovníků celkem: fyzických/ přepočtečných		41,6/40,3	20,9/20,2	62,5/60,5
v tom:	učitelé	32,4/31,7	-	32,4/31,8
	vychovatelé	-	8,0/8,0	8,0/8,0
	ostatní	9,2/8,5	12,9/12,2	22,1/20,7
% neaprobovaně odučených hodin týdně z celkového počtu odučených hodin týdně		5,34		

#### Další vzdělávání pedagogických pracovníků

- : Mgr. Daniela Benešová - VŠE Praha, fakulta financí a UCT, učitelství OBK
- : Václav Hajník - JČU České Budějovice, DPS
- : Mgr. Pavel Kotrouš - ZČU Plzeň, elektrotechnická fakulta
- : Mgr. Marek Novotný - JČU České Budějovice, DPS
- : Ing. Marie Švehlová - PF UK rozšiřující studium ANJ
- : Jan Vágner - ZČU Plzeň, ekonomická fakulta

: Jiří Vonášek – JČU Č. Budějovice, pedagogická fakulta, měřicí a výp. technika  
 : Mgr. Lenka Žihlová - PF UK Plzeň specializované studium výchovných poradců

### Školení pedagogů v rámci SIPVZ (Informační gramotnost)

Kurzy výpočetní techniky pro pedagogické zaměstnance – škola je certifikovaným školicím střediskem v rámci programu SIPVZ – P1 (Informační gramotnost) a to pro úroveň Z i pro úroveň P. V minulém školním roce bylo přímo v SOŠ Blatná vyškolen a certifikát v úrovni Z obdrželo 21 pedagogických pracovníků z různých škol, z toho 1 učitel SOŠ Blatná., dalších 5 učitelů, z toho 1 učitel SOŠ Blatná složili rovnou zkoušku v úrovni Z (bez proškolení). V tomto školním roce bylo dále v úrovni P0-úvodní modul proškolen a certifikát obdrželo celkem 42 pedagogických pracovníků, z toho 3 učitelé SOŠ Blatná, v úrovni P – modul Tabulkové kalkulátory proškolen a certifikát obdrželo celkem 26 pedagogických pracovníků, z toho 9 učitelů SOŠ Blatná, v úrovni P – modul Grafika proškolen a certifikát obdrželo celkem 14 pedagogických pracovníků, z toho 8 učitelů SOŠ Blatná.

*Přehled dalších jednorázových vzdělávacích akcí je uveden v příloze.*

## 4. Údaje o přijímacím řízení

- údaje o přijímacím řízení jsou uvedeny v následující tabulce

- uchazeči o všechny tři obory pro školní rok 2005/2006 byli přijímáni na základě posouzení výsledků studia na ZŠ v kombinaci s výsledky přijímacího testu - 10 otázek z ČJL, 10 otázek z MAT a 10 otázek ze všeobecného přehledu a logického myšlení
- přijímací zkoušky proběhly v souladu s Vyhláškou č. 671/2004 Sb. o přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu ve středních školách
- **z celkem 124 přihlášených žáků bylo po přijímacím řízení přijato do 1. ročníku školního roku 2005/06 109 žáků (50 do oboru elektronické počítačové systémy, 30 do obchodní akademie a 29 do oboru informatika v ekonomice)**
- přijímacím řízením byl přijat 1 žák do 2. ročníku oboru informatika v ekonomice a 1 žákyně do 3. ročníku obchodní akademie

**Tabulka přijímací řízení dle oborů**

Obory		Délka studia	Počet přihlášených					Počet přijatých				
Kód	Název		celkem	v tom				Celkem	v tom			
				dívky	z 4. - 8. r. ZŠ	z 9. r. ZŠ	odjinud		dívky	z 4.-8. r. ZŠ	z 9. r. ZŠ	odjinud
63-41-M/004	Obchodní akademie	4	30	29	0	30	0	30	29	0	30	0
63-41-M/040	Informatika v ekonomice	4	36	22	0	35	1	29	16	0	28	1
26-47-M/002	Elektronické poč. systémy	4	58	0	0	58	0	50	0	0	50	0
	<b>Celkem</b>		<b>124</b>	<b>51</b>	<b>0</b>	<b>123</b>	<b>1</b>	<b>109</b>	<b>45</b>	<b>0</b>	<b>108</b>	<b>1</b>

## 5. Údaje o výsledcích vzdělávání

Výsledky výchovy a vzdělávání SOŠ Blatná dle oborů a ročníků (denní studium) jsou uvedeny v následujících tabulkách:

**Obor 26-47-M/002 elektronické počítačové systémy**

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.A, 1.B)	54	3	49	2	0	1	2,57
2. (2.A)	32	2	30	0	0	0	2,27
3. (3.A)	30	1	29	0	0	0	2,29
4. (4.A, 4.B)	48	2	46	0	0	5	2,66
Celkem	164	8	154	2	0	6	-

#### Obor 63-41-M/004 obchodní akademie

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.D)	30	2	27	1	0	0	2,30
2. (2.C)	30	4	25	1	0	0	2,04
3. (3.C)	29	2	25	2	0	0	2,50
4. (4.D)	30	1	29	0	0	0	2,31
Celkem	119	9	106	4	0	0	-

#### Obor 64-43-M/002 ekonomika zemědělství a výživy

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1.	-	-	-	-	-	-	-
2. (2.B)	22	0	21	1	0	4	2,98
3. (3.B)	12	2	10	0	0	0	2,28
4. (4.C)	22	0	21	1	0	1	2,58
Celkem	56	2	52	2	0	5	-

#### Obor 63-41-M/040 informatika v ekonomice

Ročník (třídy)	Žáků	Z toho hodnocení				Snížená známka Ch	Průměrný prospěch
		V	P	5	N		
1. (1.C)	28	1	24	3	0	1	2,70
2.	-	-	-	-	-	-	-
3.	-	-	-	-	-	-	-
4.	-	-	-	-	-	-	-
Celkem	28	1	24	3	0	1	-

(V – vyznamenání, P – prospěl, 5 – neprospěl, N – neklasifikován)

Opakování ročníku ve šk. roce 2005/2006 bylo povoleno 6 žákům

#### Státní zkoušky z kancelářského psaní strojem

- ve spolupráci s NÚOV jsou organizovány každoročně státní zkoušky, kterých se v SOŠ Blatná zúčastnilo 10 žáků ze 3. ročníku oborů ekonomika zemědělství a výživy a obchodní akademie s úspěšností 100 %.

#### Hodnocení chování (celkové počty za školu)



## Výsledky maturitních zkoušek

Obor	Počet žáků	Připuštěno	Nepřipuštěno	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo (po opr. zkouškách 09/2005)	Neprospělo (květen 2005)	Opakovalo část MZ 09/2005	Opakovalo celou MZ (z minulého šk. roku)
63-41-M/004 Obchodní akademie	30	30	0	2	28	0	0	0
63-43-M/003 Ekonomika zem. a výživy	24	22	2	1	20	2	2	1
26-47-M/002 Elektronické poč. systémy	49	46	3	5	41	11	11	1
<b>Celkem</b>	<b>103</b>	<b>98</b>	<b>5</b>	<b>8</b>	<b>89</b>	<b>13</b>	<b>13</b>	<b>2</b>

### Komentář:

V oboru 63-41-M002 je zařazena 1 žákyně externího studia, která prospěla. Dále 1 žákyně dálkového studia ze školního roku 2003/2004, která opakovala celou maturitní zkoušku, přičemž z praktické maturitní zkoušky v dubnu a září 2005 opakovaně neprospěla, čímž ztratila možnost maturitní zkoušku vykonat. 1 žákyně, konající maturitní zkoušku v září 2005 poprvé, neprospěla z 1 předmětu a tuto zkoušku bude opakovat v listopadu 2005.

V oboru 26-47-M/002 je zařazen 1 žák ze školního roku 2003/2004, který opakoval celou maturitní zkoušku, přičemž z 1 předmětu opět neprospěl, tuto zkoušku opakovat v září 2005 a prospěl.

## 6. Údaje o výsledcích inspekce ČŠI

Ve školním roce 2004/2005 se ve škole neuskutečnila žádná kontrola provedená ČŠI.

Poslední inspekce ČŠI se uskutečnila ve dnech 3. až 7. května 2004, inspekční zprávu (č.j.07-1297/04-3401 signatura og6fx501) převzal ředitel školy 16.6. 2004 (bez připomínek). Celý text inspekční zprávy je uveřejněn na webu ČŠI a ÚIV a rovněž na stránkách školy [www.blek.cz](http://www.blek.cz)

ČŠI ve stejném termínu provedla i státní kontrolu dodržování obecně právních předpisů a veřejnosprávní kontrolu finančních prostředků státního rozpočtu. Protokol převzal ředitel školy 16.6. 2004 a na adresu ČŠI a OŠMT odeslal zprávu o provedených opatřeních k odstranění několika dílčích nedostatků.

Níže je uveden výtah z inspekční zprávy včetně všech závěrů:

### HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Kvalita personálních podmínek podporovala efektivní vzdělávání a výchovu a umožňovala realizaci vzdělávacího programu vzhledem ke schváleným učebním dokumentům.

*Personální podmínky výchovné a vzdělávací činnosti byly velmi dobré.*

### HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Areál školy se nachází v klidné části města, je obklopen zelení a těsně přiléhá k rozsáhlému zámeckému parku, který je ze školy přístupný. Byl postaven v roce 1967 a skládá se ze 4 spojovací chodbou propojených částí (škola, domov mládeže, tělocvična, pavilon odborných učeben). Pátou částí je samostatný objekt dílen, skladů a garáží. Prostorové podmínky jsou pro výchovně-vzdělávací činnost školy velice příznivé. Kromě světlých, esteticky upravených kmenových učeben jsou zřízeny 4 učebny výpočetní techniky, 1 učebna elektrotechnických měření, 2 učebny techniky administrativy a odborná učebna praxe. Zkvalitnění výuky umožňuje přednáškový sál (vybudovaný z bývalé uhelny) vybavený projektorem pro dataprojekci a informační centrum, které je periodicky zásobováno odbornými časopisy a denním tiskem. Je vybaveno počítači a kopírovacími stroji. Součástí informačního centra je odborná knihovna. Informační centrum je žáky i učiteli intenzivně využíváno.

Prioritou školy v materiálně-technickém vybavení je výpočetní technika, která je využívána při výuce profilových odborných předmětů všech vyučovaných oborů. Je postupně modernizována tak, aby se při výuce dal využívat aktuálně dostupný software pro ekonomické i počítačové obory. Z toho důvodu byl v poslední době obměněn soubor počítačů jedné počítačové učebny. Pro výuku odborných předmětů elektrotechnických je škola vybavena moderní didaktickou technikou a dostatkem vhodných učebních pomůcek. Vybavení měřicími přístroji a výpočetní technikou je na velmi dobré úrovni a umožňuje plnění učebních osnov odborných předmětů. Na předměty ekonomika a účetnictví mají žáci učebnice, využívají zákonné normy a tiskopisy používané v praxi. Pracují se softwarem na vedení jednoduchého i podvojného účetnictví.

Materiálně-technické vybavení sledovaných všeobecně vzdělávacích předmětů (český jazyk a literatura a matematika) je standardní a umožňuje plnění osnov. Při výuce obou předmětů byly použity vhodné učebnice, sbírky, nakopírované texty, příklady a obrazová dokumentace. Učitelé měli k dispozici didaktickou techniku, přehledně uspořádanou videotéku, fonotéku a fólie k promítání vlastní výroby i zakoupené. Žáci si mohou vypůjčit svazky beletrie v žákovské knihovně a využít výukových programů, které jsou k dispozici v informačním centru.

Jednotlivé předmětové komise rozhodují o druhu používaných učebnic. Před nástupem do školy dostanou žáci jejich seznam s tím, které učebnice je nutné zakoupit a které lze získat ve škole. Část učebnic totiž půjčuje žákům Nadační fond SOŠ Blatná, který v minulých letech odkoupil většinu z fondu učebnic školy. Při nedostatku kvalitních a přehledných učebnic pro odborné předměty připravují vyučující vlastní učební texty.

Ve sledované výuce bylo využíváno materiálně-technické vybavení školy v souladu s cílem vyučovací hodiny. Většinou efektivně podpořilo jeho splnění. Na jeho využívání se zaměřují při hospitacích pověřeni pracovníci školy a tato činnost jim slouží k sestavení plánu doplňování materiálně-technického vybavení.

*Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou velmi dobré.*

### HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

*Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacích programů vyučovaných oborů.*

*Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.*

*Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.*

*Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně-vzdělávacího procesu školy.*

*Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura byly velmi dobré.*

*Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice byly vynikající.*

*Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v ekonomických předmětech měly vynikající úroveň.*

*Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v odborných předmětech elektrotechnických mají velmi dobrou úroveň.*

*Sledovaná výuka měla celkově velmi dobrou úroveň.*

### ZÁVĚR

*Úroveň personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti podporuje efektivní realizaci všech vyučovaných oborů. Učitelův sbor je postupně doplňován mladšími erudovanými učiteli. Vedení školy efektivně spolupracuje s mnoha vnějšími partnery a vzdělávací programy školy tak mohou být průběžně upravovány v souladu s požadavky praxe. Kontrolní a hospitační činnost probíhá podle plánu a její úroveň a četnost přispívá ke zlepšení činnosti školy. Vedení školy umožňuje účast na kurzech dalšího vzdělávání co největšímu počtu pracovníků. Organizační struktura školy je funkční a odpovídá její velikosti.*

*Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou velmi dobré úrovně. Prioritou je modernizace prostředků výpočetní techniky a vybavení pro praktické činnosti žáků při cvičeních z odborných předmětů. Vyučující spolupracují při tvorbě vlastních učebních*

textů i dalších materiálů pro podporu aktivních forem výuky. Materiálně technické vybavení bylo ve většině sledovaných hodin efektivně využíváno. Věnuje se nepřetržitá pozornost výuce praxe žáků.

Škola vyučuje podle schválených učebních dokumentů. Náplň jednotlivých předmětů je rozpracována vyučujícími do tematických plánů, učivo je aktualizováno. Škola se snaží zvětšit podíl žáků a rodičů na rozhodování o způsobu organizace chodu školy. Výchovné poradenství a činnosti související s prevencí sociálně patologických jevů mají standardní úroveň a přispívají ke zlepšení výchovně-vzdělávací činnosti školy.

Vzdělávání má velmi dobrou úroveň. Učitelé jsou zvyklí spolupracovat a využívat mezipředmětové vztahy. Hodiny, ve kterých se uplatnily metody a formy práce umožňující žákům bezprostřední účast na výuce, nebyly výjimkou. Učitelé věnovali velkou pozornost motivaci žáků a objektivně hodnotili jejich znalosti. Ve škole je vytvořen funkční systém práce s nadanými žáky.

Škola má intenzivní a přínosné vztahy s městem Blatná, školami podobného zaměření v tuzemsku i zahraničí a organizacemi, které se věnují činnostem blízké vzdělávacímu programu školy.

V souladu s potřebami trhu práce se podařilo transformovat vzdělávací program směrem ke ekonomice a výpočetní technice.

## **Ve školním roce 2004/2005 se v SOŠ Blatná uskutečnilo několik kontrol provedených jinými kontrolními institucemi:**

Kontrola hospodaření s veřejnými prostředky ze strany OŠMT KÚ Jč kraje v období od 9. do 23.5.2005

Komplexní požární kontrola provedená HZS Jč kraje, územní odbor Strakonice dne 8.2.2005

Kontrola pojistného, provádění nemoc. Pojištění a plnění úkolů v důchodovém pojištění ze strany OSSZ Strakonice v lednu 2005

Kontroly Krajské hygienické stanice Jč kraje, územní pracoviště Strakonice – několikrát během roku

Kontrola školního stravování ze strany OŠMT KÚ Jč kraje ze dne 2.12.2005

Všechny uvedené kontroly nezjistily žádná podstatná pochybení, drobné nedostatky byly odstraněny ve stanovených termínech, v případě splnění hygienických norem pro osvětlení učeben, tělocvičny a domova mládeže se rekonstrukce svítidel již uskutečňuje a bude dokončena do stanoveného termínu (konec roku 2005).

## **7. Údaje o mimoškolních aktivitách**

### **7.1 Účast ve studentských projektech**

Žáci vypracovávají studentské projekty formou odborných prací – u oboru elektronické počítačové systémy na konci 3. ročníku (odborný výrobek včetně dokumentace), u oborů ekonomických na závěr 1. pololetí 4. ročníku (odborná práce završuje praxi v podnicích a organizacích).

Žáci a vyučující se připravují na práci v rámci nově schváleného projektu Socrates – Comenius.

### **7.2 Zahraniční aktivity**

Koordinátorkou mezinárodní spolupráce SOŠ Blatná je B. Malinová

#### **Mezinárodní spolupráce v minulých letech:**

- Spolupráce učitelů a žáků v rámci **projektu SOCRATES – COMENIUS** (Ca1-97-II-28) skončila v roce 2001, ale volnou formou pokračovala i další roky. Společně se SOŠ Blatná se projektu účastnilo těchto 5 škol: Gymnasium der Stadt **Warstein (Germany)**, Lycee Albert Chatelet, **St. Pol-sur-Ternoise (France)**, The Calder High School, **Mytholmroyd, Hebden Bridge (Great Britain)**, Istituto „Ezio Vanoni“, **Menaggio (Italy)**, Erich Kästner Schule, **Maintal (Germany)**

Nadstandardní aktivitou iniciovanou SOŠ Blatná byly lehkotletické internetové závody mezi uvedenými školami (závodí v jeden den 1 třída z každé školy – výsledky týž den porovnány na Internetu).

- **Spolupráce** navazující na výměny skupin žáků v rámci projektu **SOCRATES –LINGUA (E-LE-OO-39) mezi SOŠ Blatná a Gymnaziem Vacha (BRD)** - vyhodnocení projektu již ve škol. roce 2001/2002 - **spolupráce příležitostně pokračuje i po skončení projektu**
- Stipendijní pobyt a **roční studium pro 1 žáka školy na střední škole The Steward School v Richmondu v USA**. Počínaje školním rokem 2001/2002 zajistil bývalý učitel SOŠ Blatná Steve Kautz na svém tehdejšími působišti The Steward School, 11 600 Gayton Road, Richmond, Virginia, 23233, U.S.A. bezplatné roční studium vždy pro 1 žáka SOŠ Blatná. V Richmondu ve šk. roce 2001/2002 studoval žák Vít Růžička a pro školní rok 2002/2003 byl vybrán žák Ivo Jánský. Od roku 2003/2004 již bohužel nemohla americká škola stipendijní místo nabídnout.

- Projekt v rámci **Nadace Roberta Bosche** (spolupráce mezi žákovskými skupinami z Německa, střední a východní Evropy), podán projekt **SOŠ Blatná s Gymnasiem der Stadt Warstein** (BRD) se plánovaným zahájením ve školním roce 2002/2003, přes intenzivní přípravu projektu ve spolupráci pedagogů obou škol nebyl grant pro nedostatek finančních prostředků pro šk. rok 2002/2003 přidělen.
- Studium 3 absolventů ve Skotsku – **BANFF AND BUCHAN COLLEGE** z **FRASERBURGHU** (Roman Kutlák, Roman Devera, Robin Stichenwirth) (za pomoci vyučující – bývalé třídní – zajištěna ihned po maturitě v roce 2004 možnost studia, uvedení absolventi byli jediní, kteří využili nabídku skotské školy uveřejněnou OŠMT JČ kraje), tato možnost je stále nabízena i dalším absolventům.
- **Spolupráce se školami v partnerských městech města Blatná** (v rámci kontaktů organizovaných městem Blatná), včetně příležitostných návštěv učitelů a žáků. Jedná se o města **Roggwil (Švýcarsko)**, **Vacha (SRN)**, **Važec (SR)**, **Sarge (Francie)** a **oblast Calderdale (Yorkshire – Velká Británie)**. O prázdninách 2005 se uskutečnil mezinárodní tábor mládeže v Blatné. Zúčastnilo se celkem 45 dětí ve věku 13 – 16 let z partnerských měst Vacha a Sargé včetně studentů z naší školy, což bylo velkým přínosem pro jejich jazykové dovednosti. Kontakty se zemědělskými školami a úřady v Bavorsku (Straubing, Weiden, Würzburg) – zejména počátkem devadesátých let – tehdy i praxe žáků, dosud trvalejší kontakty vyučujících německého jazyka zejména se Straubingem, během šk. roku 2002/2003 se SOŠ Blatná přihlásila na výzvu OŠMT ke školám majícím zájem o spolupráci se školami v Dolním Bavorsku, konkrétní kontakt zatím nebyl navázán.
- Ostatní mezinárodní kontakty
  - nabízena ekonomicko-zemědělská praxe (např. ve Švýcarsku)
  - pro absolventy zajištění studijně pracovních pobytů (zejména AU PAIR ve Velké Británii, dříve opakovaně prázdninové kempy ve Spojených státech – ve škol. roce 2002/2003 se do pracovních prázdninových kempů do USA hlásilo 7 studentů, ale americká strana z bezpečnostních důvodů akci nerealizovala)
  - účast zejména vyučujících anglického a německého jazyka na studijních pobytech v rámci projektu EU
  - školní softbalový oddíl dívek se účastní mezinárodních turnajů v Belgii (Beveren – pravidelně), a nepravidelně pořádá mezinárodní prázdninové turnaje v Blatné
  - aktivní podíl učitelů i studentů naší školy na přípravě Evropské konference pedagogů, která byla na konci října 2004 v Českých Budějovicích. B.Malinová je členkou výboru české sekce AEDE, která tuto konferenci organizovala. Naši studenti se podíleli na počítačovém zpracování některých potřebných materiálů. Konference byla podpořena osobní účastí ministryně školství Petry Buzkové, krajského hejtmána Jana Zahradníka a dalších osobností.

## Současná mezinárodní spolupráce

Od školního roku 2005/2006 jsme zahájili práci na novém projektu SOCRATES. Jedná se o projekt SOCRATES COMENIUS – Aktivita 1 – Projekt spolupráce škol, č. CA1-05-62.

Přípravnou schůzku k tomuto projektu jsme organizovali na naší škole v listopadu 2004.

Koordinující školou je Gymnasium Warstein z Německa, dalšími účastníky jsou Základná škola Važec ze Slovenska a Hämeenlinna lysean koulu z Finska.

Hlavním tématem projektu je: „Vyhledáváme společné perspektivy pro budoucnost – jak se ve školách připravujeme na svá budoucí povolání“

V prvním roce budou žáci a učitelé všech škol pracovat na prezentacích svých škol a regionů a seznámí své partnery se situací na trhu práce ve svých regionech a představí své učební plány ve vztahu k přípravě na zaměstnání. Učitelé jednotlivých předmětů zařadili tato témata do svých tematických plánů. Už od září pracuje na jednotlivých úkolech řada studentů, někteří si zvolili témata projektu pro své odborné práce ve 4. ročníku.

Ve dnech 3. 7. – 16. 7. 2005 se Ing. Marie Švehlová zúčastnila jazykového kurzu pro učitele anglického jazyka „Language Development and Methodology“ v Cambridge v rámci projektu Comenius za finanční podpory NA SOCRATES.

## Plány SOŠ Blatná v oblasti mezinárodní spolupráce

Nadále pokračovat ve spolupráci se školami, s nimiž již jsou navázány kontakty a se školami z partnerských měst Blatné a pokusit se získat granty z jiných zdrojů než SOCRATES, např. Nadace Roberta Bosche



Hlavní mezinárodní akcí bude pro příští 3 roky práce na novém projektu SOCRATES COMENIUS – Aktivita 1 – Projekt spolupráce škol, č. CA1-05-62 (spolupráce se školami z Německa, Slovenska a Finska)

Škola bude i nadále využívat kontakty v rámci partnerských obcí města Blatné (Roggwil CH, Važec SR, Sarge F, Vacha BRD a oblast Calderdale GB).

Školní softbalový oddíl bude nadále udržovat úzké kontakty s oddílem z belgického Beverenu včetně účasti na turnajích (případně dle možností prostřednictvím bývalého učitele SOŠ Blatná Steva Kautze i s dívčími oddíly z USA).

Všechny kontakty bude škola směřovat především k možnostem osobních kontaktů učitelů a zejména přímo žáků. V době mezi výměnnými pobyty pak bude využíván zejména kontakt po Internetu.

V případě konkrétní nabídky využije škola i možností získat další granty na mezinárodní spolupráci například s Dolním Bavorskem.

Žákům budou zprostředkovány možnosti individuálních studijních pobytů (např. ve Skotsku ve Fraserburghu i jinde)

### **7.3 Spolupráce s dalšími organizacemi**

#### ***Spolupráce s výchovnými a vzdělávacími institucemi***

- nejtěsnější spolupráce se školami stejného zaměření SOŠ Telč, SOŠ Český Brod, SOŠ Hořovice a další
- Jihočeská univerzita České Budějovice
- Národní ústav odborného vzdělávání (NÚOV)
- UK Praha – sociologické průzkumy, katedra kulturologie
- ČZU Praha, provozně ekonomická fakulta – katedra ekonomiky, marketingu a řízení
- katedra pedagogiky Zemědělské univerzity v Praze
- SOU Blatná
- SOU Strakonice
- ZŠ J. A. Komenského Blatná a ZŠ T. G. Masaryka, ZUŠ Blatná, DDM Blatná a SŠ okresu Strakonice a výchovní poradci na základních školách
- ÚIV (Ústav pro informace ve vzdělávání)
- Bankovní institut vysoká škola, a. s., Ověnecká 9/380, 170 00 Praha 7 - od akademického roku 2005/2006 bude v budově SOŠ Blatná provozováno konzultační středisko uvedené vysoké školy. Bylo dohodnuto pronajímání učeben pro výuku kombinovaného studia tříletého bakalářského oboru právní administrativa v podnikatelské sféře

#### ***Spolupráce s ostatními institucemi***

- Úřad práce ve Strakonících (poradenství pro žáky školy a **rekvalifikační kurzy výpočetní techniky zajišťované školou pro úřad práce**)
- NÚOV – Státní těsnopisný ústav (státní zkoušky pro žáky SOŠ i několik z jiných škol, Ing. Augustinová jmenována komisařkou pro státní zkoušky)
- Agraspol Předmít, Probios Kounov
- ostatní pracoviště využívaná pro praxi žáků – pracoviště dle jednotlivých smluv pro všechny žáky 3. a 4. ročníků ekonomických oborů a 2. a 3. ročníků oboru el. poč. systémy. Jedná se o desítky pracovišť.
- podniky DURA Blatná, Tesla Blatná, BTF Blatná, MAKO Blatná a účetní auditorská firma Ing. J. Špety (včetně pronájmu sálu SOŠ pro odborná školení) a další
- Česká marketingová společnost
- MěÚ Blatná, Informační středisko města Blatné

- TJ Sokol Blatná, TJ Blatná (využívání letního stadionu s atletickou drahou pro výuku TEV po část školního roku, využívání asfaltové plochy na zimním stadionu)

## **7.4 Sportovní aktivity**

16. 9. 2004	Běh TF – Strakonice – účast
22. 9. 2004	OK SP v atletice – Blatná - chlapci 1. místo - dívky 2. místo
5. 10. 2004	KK SP v atletice – Nová Včelnice – chlapci 3. místo
11. 11. 2004	OK SH v košíkové – Strakonice - účast chlapců i dívek
30. 11. 2004	OK SH ve stolním tenise – Volyně – chlapci – účast
7. 12. 2004	OK SH v florbalu – Volně – chlapci – účast
8. 12. 2004	OK SH ve florbalu – Volyně – dívky – 1. místo
15. 12. 2004	XIII. ročník Vánoční laťky – chlapci, dívky + muži
leden, únor	Mezitřídní turnaj v odbíjené – chlapci, dívky
7. 3. – 12. 3. 2005	LVVZ 1. ročník – Šumava – Nové Hutě – Klostermann - 37 žáků (16 chlapců, 21 dívek)
duben	Mezitřídní turnaj v sálové kopané
21. 4. 2005	OK SH v sálové kopané – Strakonice – chlapci 5. místo
27. 4. 2005	OK SH v odbíjené – Strakonice - chlapci 1. místo - dívky 4. místo
12. 5. 2005	KK SH v odbíjené – J. Hradec – chlapci 6. místo
25. 5. 2005	KK středních škola v softbalu – České Budějovice – účast
1. 6. 2005	OK SH v kopané – Strakonice- chlapci – účast
24. 6., 27. 6., 28. 6.	Sportovně turistický kurz 3. ročníků – 71 žáků
29. 6. 2005	Sportovní den školy - před zahájením sportovního dne školy proběhl cvičný požární poplach včetně evakuace školy

Při škole působí dívčí oddíl softbalu Bangles - 2. místo v Jihočeském přeboru žen a juniorek (bližší údaje na [www.blek.cz](http://www.blek.cz) odkaz sport a Bangles – softball)

## **7.5. Činnosti výchovného poradce a protidrogová prevence**

### ***Činnosti výchovného poradce (Mgr. Hanzlíček, Ing. Bartošová)***

- průběžné řešení jednotlivých pedagogicko – psychologických problémů žáků - spolupráce s protidrogovým preventistou školy Mgr.Hanzlíčkem při zajišťování prevence proti toxikomániím (Mgr. Hanzlíček vypracoval podrobný plán pro školu a DM, jak postupovat v protidrogové prevenci i při řešení zjištěných případů) – uvedeno v příloze
- zajišťování informací o možnostech vysokoškolského studia a studia na vyšších odborných školách či nástavbách a předávání informací žákům 4. ročníků
- pomoc s výběrem vhodných oborů pro další studium – konzultace s žáky i jejich rodiči, pomoc při vyplňování přihlášek
- spolupráce se zaměstnavateli nabízejícími uplatnění absolventů
- zjišťování uplatnění studentů po maturitě
- spolupráce s vyučujícími při tvorbě přijímacích testů do 1. ročníků
- spolupráce s třídními učiteli
- účast na informačních akcích vysokých škol, úřadu práce (dobrá spolupráce) a na informačních akcích základních škol pro zájemce o studium

**Protidrogovým koordinátorem** školy je jmenován Mgr. Dalibor Hanzlíček (vyučující OBN a TEV), který zpracoval koncepci protidrogové prevence školy (*viz příloha*), sám se v problematice průběžně vzdělává a protidrogovou tematiku vyučuje v rámci OBN a koordinuje ji v rámci ostatních předmětů (např. CHE, CJL atd.). Důraz je kladen zejména na prevenci a hlavně aktivní využití volného času žáků (sport, kultura, zájmová činnost). Ve spolupráci s pedagogy na domově mládeže působí i na kontrolu a prevenci požívání alkoholických nápojů v době vycházek žáků s důrazem na žáky mladší 18 let. Plán protidrogové prevence uveden v *příloze*.

## **7.6. Environmentální vzdělávání**

Probíhá jednak ve vyučovacích předmětech Základy biologie a ekologie (obor 64-43-M/002) (výběrový předmět u oboru 63-41-M/004), Zbožiznalství (obor 63-41-M/004), Chemie a ekologie (obor 26-47-M/002), jednak v rámci mezipředmětových vztahů v některých tematických celcích ostatních předmětů (např. občanská nauka, právo, chemie, rostlinná výroba, živočišná výroba, fyzika, ekonomika, zeměpis a další). Dále v rámci soutěží témata projektů mezinárodní spolupráce (Comenius), exkurze (např. do NP Šumava atd.), besedy, ekologická nástěnka, spolupráce s ČSOP atd.

## **7.7. Kulturní akce**

- účast žáků v literárních soutěžích, např. Náchodská sezóna a další
- divadelní představení – žáci a učitelé školy se podíleli na představeních Spolku blatenských ochotníků, zvláštní představení SBO pro školu
- zájezdy na divadelní představení (v rámci exkurzí tříd a dvakrát ročně pro žáky z DM) a na výtvarné výstavy
- tradiční vánoční zpívání poslední školní den v prosinci
- pásmo školních filmových představení z významných děl české i světové kinematografie (filmový klub)

**Jednotlivé kulturní akce jsou uvedeny v příloze.**

## **7.8. Předmětové exkurze a vzdělávací aktivity**

V souladu s učebním plánem (pět dnů během školního roku), podle plánu exkurzí zpracovaného třídním učitelem a schváleného ředitelem školy, důraz na odbornou případně kulturní náplň.

**Exkurze jednotlivých tříd ve školním roce 2004/2005 - viz příloha exkurze**

## **7.9. Prezentace školy**

Den otevřených dveří pro zájemce studium se uskutečnil 16. 10. 2004 a 19. 11. 2004. Rovněž jsme se zúčastnili burzy škol ve Strakonících (9. 11. 2004) a v Písku (4. 11. 2004). Informace o škole byly zájemcům předány písemně rozesláním na ZŠ v širokém okolí, rovněž vyvěšeny na webu školy a šířeny prostřednictvím úřadů práce a výchovných poradců na školách. Byla využita i možnost propagace v místních Blatenských listech, v Jihočeských listech, v krajské příloze MF Dnes a v Atlasech školství.

Ve školním roce se uskutečnily 2 maturitní plesy, první dne 3. 12. 2004 třída 4.A (EPS) se 4.C (ekonomika zem. a výživy) v blatenské sokolovně, druhý dne 7. 1. 2005 v CS Družba Písek třída 4. B (EPS) a 4.D (OA).

Další akce jsou uvedeny v *příloze školní akce*.

## **7.10 Účast žáků v soutěžích**

Žáci školy se jako každoročně účastnili školních, meziškolských, okresních a někdy i oblastních a celostátních kol soutěží v jednotlivých předmětech – *viz příloha soutěže*

Žáci se zúčastnili i dalších soutěží přesahujících rámec výuky. Je to především literární soutěž Náchodská prima sezóna (účast J. Kunclové s básní Rasismus), Žaneta Pixová se v literární soutěži Daniel umístila v rámci celé republiky na 3. místě. Tato žákyně rovněž převzala ocenění v celostátní literární soutěži o cenu Filipa Venclíka. Žák Martin Vrba se zúčastnil studentské literární soutěže o cenu Maxe Broda a s prací Co považují za úspěch obsadil 2. místo.

**Sportovní soutěže – viz příloha sportovní akce**, k největším sportovním úspěchům patřilo například vítězství družstva chlapců v okresním kole atletického poháru Corny a následně třetí místo v jihočeském kraji. Škola tradičně obsazuje téměř všechny meziškolské sportovní soutěže a v rámci školy vyučující i přímo žáci organizují mnoho turnajů a soutěží.

## **8. Údaje o poskytování informací podle zákona č. 106/199 Sb. o svobodném přístupu k informacím**

Informace jsou poskytovány v souladu s uvedeným zákonem a podle Příkazu ředitele SOŠ Blatná č. 10/99 ze dne 30. 12. 1999 č. j. 2200/99 k zajištění úkolů v souvislosti se zákonem č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím. Během roku nebyla žádnému žadateli informace odmítnuta a ani nebyla požadována žádná informace, ke které by byl nutný výše uvedený postup. Během roku byly běžně poskytovány minimálně třikrát ročně informace o studiu všem zákonným zástupcům žáků denního studia, dále informace všem zájemcům o studium (ústně, telefonicky, mailem), na požádání byla vydávána potvrzení o studiu a opisy vysvědčení bývalým absolventům (dle maturitních protokolů a třídních výkazů – vždy zaevidováno v příslušném protokolu). Základní údaje o škole jsou k dispozici ve výroční zprávě o činnosti školy a v organizačním řádu školy – volně v kanceláři zástupce ředitele a v informačním centru školy. Informace zejména pro zájemce o studium jsou i webu školy [www.blek.cz](http://www.blek.cz).

Sazebník úhrad (příloha č. 2 příkazu č. 10/99) je využíván zcela výjimečně pouze v části 1) (přímý materiál) a to za kopírování částka 1,50 Kč za stránku (evidence společně s ostatním využitím kopírovacího přístroje v evidenčním sešitu v informačním centru školy). Náklady na mzdy nebyly účtovány (vždy maximálně do půlhodiny práce – tedy zdarma). Vzhledem k připojení na Internet pevnou linkou (paušál) nebylo účtováno ani využití Internetu.

## **9. Základní údaje o hospodaření školy**

Hospodaření školy, která je příspěvkovou organizací, vycházelo z rozpočtu příjmů a neinvestičních výdajů ve sledovaném kalendářním roce, který byl zřizovatelem postupně stanoven následovně. První celková verze rozpočtu byla stanovena dne 10. 3. 2004.

1. oznámení závazných ukazatelů provozních výdajů rozpočtu – 16. 1. 2004	
- NIV provozní	3 471 000,00 Kč
- z toho odpisy	850 000,00 Kč
2. rozpočet přímých výdajů na období leden – srpen 2004 z 10. 3. 2004	
- limit zaměstnanců	59,1
- NIV celkem	10 867 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	7 730 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	100 000,00 Kč
3. oznámení z 7. 4. 2004	
- schválený příděl ze zlepšeného hospodářského výsledku	
- rezervní fond	85 240,87 Kč
- fond odměn	<u>21 310,00 Kč</u>
	106 550,87 Kč
4. příspěvek do investičního fondu z Fondu rozvoje školství z 26. 4. 2004	157 864,00 Kč
5. doplnění z 27. 4. 2004	
- prostředky na realizaci státní informační politiky	49 000,00 Kč
6. úprava rozpočtu přímých výdajů na období leden – srpen 2004 z 1. 5. 2004	
- limit zaměstnanců	59,1
- NIV celkem	11 177 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	7 955 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	100 000,00 Kč
7. úprava rozpočtu přímých výdajů na období leden – srpen 2004 z 10. 5. 2004	
- limit zaměstnanců	59,1
- NIV celkem	11 302 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	8 046 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	100 000,00 Kč
8. úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2004 k 1. 9. 2004	
- limit zaměstnanců	59,1
- NIV celkem	16 539 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	11 778 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	100 000,00 Kč
9. úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2004 k 1. 10. 2004	
- limit zaměstnanců	59,4
- NIV celkem	16 921 000,00 Kč
- platy	11 985 000,00 Kč
- ostatní osobní náklady	146 000,00 Kč

10. úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2004 k 8. 12. 2004

- limit zaměstnanců	59,4
- NIV celkem	17 224 000,00 Kč
z toho: prostředky na platy	12 206 000,00 Kč
: ostatní osobní náklady	146 000,00 Kč

Po rekapitulaci naplňování finančních zdrojů NIV z provozní dotací zřizovatele a ostatních dotací, poskytnutých prostřednictvím zřizovatele v průběhu roku, je dále prováděna rekapitulace výnosů z hlavní činnosti školy, které spolu s dotacemi od zřizovatele tvořily zdroje NIV pro vlastní činnost školy.

***Skladba výnosů z hlavní činnosti:***

- tržby z prodeje služeb (ubytování a stravování žáků, stravování zaměstnanců)	3 370 363,00 Kč
- úroky z bankovních účtů	1 026,09 Kč
- jiné výnosy	184 080,15 Kč
z toho nájemné	155 580,15 Kč
- použití fondu odměn	26 533,00 Kč

Celkem výnosy 3 582 002,24 Kč

Celková dotace 20 744 000,00 Kč

**Zdroje celkem 24 326 002,24 Kč**

Škola hospodařila v průběhu roku 2004 se zdroji, jejichž výčet byl proveden v předcházející stati. Základním vodítkem byl rozpočet schválený zřizovatelem a zejména jeho závazné ukazatele, kterými v poslední verzi rozpočtu byly:

	stanoveno:	plněno:
a) počet zaměstnanců	59,4	59,4
b) NIV celkem	17 224 000,00	17 224 000,00
z toho prostředky pro platy	12 206 000,00	12 206 000,00
z toho OPPP	146 000,00	146 000,00

V roce 2004 bylo dosaženo kladného hospodářského výsledku v hlavní činnosti Kč 46 691,42 a doplňkové činnosti školy Kč 156 849,09.

Hospodářský výsledek v celkové výši Kč 203 540,51 je navrhován k přidělení do finančních fondů takto:

a) rezervní fond	162 832,51 Kč
b) fond odměn	40 708,00 Kč

**Finanční fondy**

	stav k 31. 12. 2004	krytí k 31. 12. 2004
Škola má zřízeny a naplňovány tyto fondy:		
a) fond odměn	101 736,11	101 736,11
b) FKSP (příděl 2% objemu HM)	139 130,14	139 294,64
c) fond rezervní	155 994,75	155 994,75
d) fond investiční	1 057 389,28	1 057 389,28

Uvedené fondy byly v průběhu roku 2004 trvale kryty finančními prostředky a jejich zůstatek k 31. 12. 2004 je kladný. Rozdíl u FKSP mezi účetním stavem k 31. 12. 2004 a krytím k 31. 12. 2004 je okomentován v tabulce č. 4..

***Čerpání fondů***

Účel:

- ad a) Kč 26 533,00 : odměny prosinec 2004
- ad b) Kč 243 717,88 : Kč 55 317,30 - sportovní akce pro zaměstnance, občerstvení při setkáních s bývalými pracovníky školy, mikulášská nadílka pro děti zaměstnanců, vitamínové prostředky pro zaměstnance školy
- : Kč 77 980,- - příspěvek na stravování zaměstnanců
- : Kč 46 000,- - finanční dary k život. a prac. výročím
- : Kč 4 424,- - květinové dary k životním výročím
- : Kč 60 000,- - příspěvek na rekreaci zaměstnanců
- : Kč -3,42 - úroky z účtu 12/04
- ad c) Kč 590 000,00 : převod do investičního fondu
- ad d) Kč 1 455 227,00 : zateplení hlavní budovy školy

Čerpání fondu odměn a rezervního fondu bylo převedeno v plné výši do výnosu organizace v sledovaném roce.

### ***Doplňková činnost***

Doplňková činnost školy byla realizována ve sledovaném roce v následujících oblastech:

- a) ubytování a stravování účastníků rekreačních pobytů v domově mládeže v průběhu tří týdnů v období hlavních prázdnin
- b) zhotovování obědů pro cizí strážníky v kuchyni školy
- c) pořádání kurzů základní práce s počítačem – pro Úřad práce v souvislosti s prováděnými rekvalifikacemi osob a kurzů SIPVZ

ad a) Rekreační pobyty jsou školou organizovány již dlouhodobě a každoročně se doposud daří naplnit kapacitu ubytovacího zařízení a tím zabezpečit efektivnost této činnosti

ad b) Obědy pro cizí strážníky jsou zhotovovány v rámci dostatečné kapacity kuchyně školy, které bylo dosaženo po celkové rekonstrukci kuchyně v r. 1996. Tímto je umožněno maximální využití technologického vybavení kuchyně a s tím související snížení nákladů na jednotku výkonu kuchyně.

ad c) Kurzy základů práce s počítačem jsou zajišťovány pro Úřad práce ve Strakoniciích a pro pracovníky škol v regionu v rámci programu SIPVZ. Toto je umožněno dostatečnou kapacitou učeben VYT a kvalitním personálním obsazením vyučujících předmětu VYT. Kromě finančního přínosu pro školu tyto kurzy zvyšují povědomí o škole v řadách veřejnosti.

Ve sledovaném roce byla realizována doplňková činnost s kladným hospodářským výsledkem ve výši Kč 156 849,09, který byl sloučen s kladným výsledkem z hlavní činnosti a následně navrženo jeho rozdělení do fondů. Kladného hospodářského výsledku je v doplňkové činnosti školy dosahováno trvale. Dosahovaný výnos je vždy využíván na posílení fondů školy

v souladu s platnou právní úpravou. Touto skutečností je prokázáno, že organizování doplňkové činnosti i v dalších letech je účelné.

### **Účel a vývoj zásob**

Zásoba potravin na skladě je udržována v minimální výši, potřebné pro plynulé zajištění provozu školního stravování.

Zásoba benzínu je tvořena zůstatkem v nádrži osobního automobilu.

Zásoba obalů v kuchyni školy, nutných pro plynulé zásobování.

Zásoba v prodejně domova mládeže (hygienické potřeby, nealkoholické nápoje).

Zásoba v prodejně hospodářské činnosti je tvořena drobnými elektronickými součástmi, které jsou určeny výhradně k prodeji žákům školy, zejména studijního oboru Elektronické počítačové systémy, k zajištění praktické výuky a zájmové činnosti žáků. Doplňování zásoby prodejny je prováděno plynule v návaznosti na realizovaný prodej žákům.

### **Evidence majetku**

Majetek školy je evidován v programu FENIX, PVT, a. s.. Samostatná evidence v odlišném programovém vybavení ALTISIMA je použita u školního stravování včetně evidence pohybu zásob v kuchyni školy.

### **Stav pohledávek a závazků**

Pohledávky po lhůtě splatnosti činily k 31. 12. 2004 Kč 255 789,00. Ke dni zpracování výroční zprávy nejsou evidovány žádné pohledávky po lhůtě splatnosti.

Stav závazků k 31. 12. 2004

- účet č. 321	Kč	52 017,90	energie, potraviny
č. 325	Kč	1 639,00	ostatní závazky (nadač. fond, civ.
služba)	č. 331	Kč 1 039 792,00	zaměstnanci
č. 336	Kč	585 953,00	S a Z pojištění
č. 342	Kč	169 297,00	daň ze mzdy
č. 379	Kč	<u>196 454,00</u>	přeplatky žáků za ubytování a
stravování			

**Kč 2 045 152,90**

Ke dni zpracování výroční zprávy jsou závazky zcela vypořádány.

Účet číslo 379 - přeplatky žáků za ubytování a stravování (bezhotovostně prováděných zálohových úhrad), je vypořádáván průběžně během roku.

### **Závěr**

V roce 2004 hospodařila škola se zdroji, uvedenými v předcházejícím textu. V měsíci dubnu byl rozpočet školy navíc posílen příspěvkem z Fondu rozvoje školství Kč 157 864,00, určeným na dofinancování investiční akce „Zateplení hlavní budovy školy“, která byla dokončena a kolaudována dne 29. 6. 2004.

V závěru roku 2004 byla zpracována dokumentace na rekonstrukci osvětlení v ubytovacích prostorách domova mládeže a následně v učebnách školy a tělocvičně. Stávající osvětlenost zejména pracovních prostorů (místnosti pro studium, učebny) je výrazně nižší než v současné době normované hodnoty (viz. ČSN EN 12464-1). Nevyhovující stav osvětlení z hlediska jeho intenzity byl také konstatován v Protokolu o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice, pracoviště Strakonice, ze dne 2. 12. 2004 a byl zároveň určen závazný termín pro nápravu zjištěného stavu,



tj. rok 2005. Celková rekonstrukce osvětlení si vyžádá značné finanční náklady, a proto bylo nutné pro tyto účely vytvořit potřebnou rezervu finančních prostředků z rozpočtu roku 2005.

V roce 2004 bylo započato s přípravou úprav komunikačních prostorů v budovách školy pro bezbariérový pohyb osob s omezenou schopností pohybu. Žáci takto postižení se již o možnost studia ve škole uchází. Z tohoto důvodu je vynakládáno značné úsilí na zajištění potřebných finančních prostředků pro realizaci úprav pro tyto účely.

Souhrn finančních zdrojů zabezpečil provoz školy po celý rok 2004 bez závažných problémů, které by nebyly řešitelné. Finanční prostředky na platy zaměstnanců byly poskytovány ve srovnatelné výši s ostatními subjekty školství Jihočeského kraje, a proto vedení školy nemůže uplatňovat výhrady k jejich celkové výši.

Věříme, že i pro tento a následující roky se podaří Krajskému úřadu zajistit dostatek finančních prostředků na odpisy investičního majetku, aby i nadále mohlo být pokračováno zejména v obnově nemovitého majetku a realizaci úprav, směřujících k úsporám energií, vyplývajících z energetických auditů.

V Blatné dne 30. 9. 2005

RNDr. Petr Pavlík

Datum schválení školskou radou: 12.10.2005

## **Přílohy:**

Zpráva o hospodaření Nadačního fondu SOŠ Blatná za rok 2004

Organizační řád školy, pedagogicko - organizační zajištění školního roku 2004/2005

Vzdělávání učitelů

Program prevence sociálněpatologických jevů

Kulturní akce

Exkurze

Školní akce

Soutěže

**PŘÍLOHY jsou k dispozici ve výtiscích výroční zprávy, které jsou veřejnosti k dispozici v kanceláři zástupkyně ředitele SOŠ Blatná (případně u ředitele školy)**